

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**  
AZ MTVA KOMPLEX HATÉKONYSÁGVIZSGÁLATA  
II. ÜTEMÉNEK MEGRENDELÉSE KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁS KERETÉBEN TÁRGYBAN

Amely létrejött egyrészről a

**MÉDIASZOLGÁLTATÁS-TÁMOGATÓ ÉS VAGYONKEZELŐ ALAP**

székhelye: 1037 Budapest, Kunigunda útja 64.  
adószáma: 18091715-4-44  
pénzforgalmi jelzőszáma: OTP Bank Nyrt. 11794008-20541884-00000000  
képviseli: Vaszily Miklós vezérigazgató

mint Megrendelő (a továbbiakban: *Megrendelő*),

másrészről *(konzorciális ajánlattevők esetében a konzorcium valamennyi konzorciumi tag, a konzorcium vezetőjének megnevezésével)*

Teljes név:	Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lház. II. em. 3.
Cégjegyzékszám / egyéni vállalkozói igazolvány száma:	01-09-284499
KSH-szám / TAJ-szám:	25599617-7022-113-01
Adószám:	25599617-2-42
Bankszámlaszám:	11713081-21198180-00000000
A képviseletre jogosult személy / meghatalmazott neve, elérhetősége:	Kosztai Tamás János, ügyvezető +36 30 930 6446 <a href="mailto:info@teqtos.hu">info@teqtos.hu</a>
Kapcsolattartásra és jognyilatkozat megtételére kijelölt személy neve, elérhetősége:	Kosztai Tamás János, ügyvezető +36 30 930 6446 <a href="mailto:info@teqtos.hu">info@teqtos.hu</a>

és

Teljes név:	Varius Consulting Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhely:	2161 Csomád, Zahora utca 11.
Cégjegyzékszám / egyéni vállalkozói igazolvány száma:	13-09-161480

KSH-szám / TAJ-szám:	24236702-7022-113-13
Adószám:	24236702-2-13
Bankszámlaszám:	10918001-00000034-07020006
A képviseletre jogosult személy / meghatalmazott neve, elérhetősége:	Ádám Lajos, ügyvezető
Kapcsolattartásra és jognyilatkozat megtételére kijelölt személy neve, elérhetősége:	Ádám Lajos, ügyvezető

mint Vállalkozó (a továbbiakban: *Vállalkozó*),

– Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: *Felek* – között, a keltezés szerinti helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel:

## 1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: *Kbt.*) 98. § (3) szerinti uniós eljárásrendben lefolytatott hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le „**Az MTVA komplex hatékonyságvizsgálata II. ütemének megrendelése kiegészítő szolgáltatás keretében**” tárgyában (a továbbiakban: *Közbeszerzés Eljárás*). Megrendelő Vállalkozót hirdette ki a Közbeszerzési Eljárás nyertes ajánlattevőjének, Felek ennek alapján kötik meg jelen vállalkozási Keretszerződést egymással.

## 2. A SZERZŐDÉS ALAPJÁUL SZOLGÁLÓ OKIRATOK, DOKUMENTUMOK

- 2.1 Az alább felsorolt okiratokat, dokumentumokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződéssel együttesen értelmezendők, nevezetesen:
- a) a Közbeszerzési Eljárásban kibocsátott közbeszerzési dokumentumok (és annak módosításai, amennyiben sor került a módosítására) (lásd a szerződés 3.b) pontját),
  - b) a Vállalkozó által a Közbeszerzési Eljárásban benyújtott ajánlat.
- 2.2 A dokumentumok egymást kiegészítik, és kölcsönösen magyarázzák, de kétértelműség és eltérések esetén az értelmezése szempontjából a jelen Keretszerződésben rögzített feltételekhez képest elsősorban a közbeszerzési dokumentumok tartalma a mértékadó.

## 3. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

A jelen Keretszerződésben szereplő következő kifejezéseket az alábbiak szerint kell értelmezni:

- a) *Keretszerződés*: a Felek között létrejött jelen megállapodás, amelyet szerződés formájában rögzítettek és aláírtak, beleértve annak összes mellékletét és a dokumentációt is, valamint mindazon okmányokat, amelyekre utalás történik,
- b) *Közbeszerzési dokumentumok*: minden olyan dokumentum, amelyet az ajánlatkérő a jelen közbeszerzés tárgya vagy meghatározása érdekében hozott létre, illetve amelyre ennek érdekében hivatkozik, így különösen az ajánlattételi felhívás, *Közbeszerzési Eljárás* ajánlattételi dokumentációja, az annak részét képező műszaki leírás, kiegészítő tájékoztatás, Keretszerződés tervezet, a gazdasági szereplők által benyújtandó

*dokumentumok mintái, részletes ártáblázat vagy árazatlan költségvetés,*

- c) **Vállalkozói díj (a szerződés értéke):** a Vállalkozónak a Keretszerződés keretében, szerződéses kötelezettségei teljes körű és megfelelő teljesítéséért, a Vállalkozó által az ajánlatába csatolt, kitöltött és beárazott költségvetésben meghatározott egységáruk alapján, a megrendelések tartalmára vonatkozóan számított ellenszolgáltatás, fizetendő ellenérték,
- d) **Megrendelő:** a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap, amely jogi személy a Közbeszerzési Eljárás ajánlatkérőjeként a szerződést megkötö,
- e) **Vállalkozó:** érvényes ajánlatot benyújtott nyertes ajánlattevő, akivel a Megrendelő az értékelt ajánlata alapján szerződést köt,
- f) **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, amely a Közbeszerzési Eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében a Vállalkozó által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve:
- azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,
  - a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját,

4. A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a jelen Keretszerződés alapján be kívánja szerezni az **5. pontban** megjelölt és a 2. számú mellékletben részletezett szolgáltatást, amelynek teljesítésére a Vállalkozó a jelen Keretszerződés feltételei szerint kötelezettséget vállal.

Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: *Ptk.*) 8:1.§ (1) bekezdés 7.) pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

5.	A SZOLGÁLTATÁS		
5.1.	A szolgáltatás megnevezése	Az MTVA komplex hatékonyságvizsgálata II. ütemének megrendelése kiegészítő szolgáltatás keretében az 1. és 2 számú mellékletben foglaltak szerint	
5.2.	A szolgáltatás nyújtása meghatározott személy speciális szakértelmét igényli-e?	Igen	
5.2.1.	Gazdasági társaság esetén a speciális szakértelmet igénylő szolgáltatást személyesen nyújtó személy:	Neve: - Adóazonosító jele: -	
6.	A KERETSZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE		
6.1.	A Megrendelő képviselője a Keretszerződés teljesítése során:	az MTVA Gazdasági Igazgatóság vezetője vagy az általa kijelölt más munkavállaló	
6.2.	A teljesítés helye:	1037 Budapest, Kunigunda útja 64.	
6.3.	A teljesítés határideje (szerződés időtartama):	2017. december 31.	
7.	VÁLLALKOZÓI DÍJ		
7.1.	Gazdálkodó szervezet esetén:	Vállalkozói díj valamennyi szolgáltatási elemre összesen: <b>67.450.000 Ft</b> azaz hatvanhétmillió-négyszázötvenezer forint Az 1. számú mellékletben rögzítettek alapján az egyes szolgáltatási elemek vállalkozói díja	+ Áfa

		1. elem: 6.400.000 Ft azaz hatmillió-négyszázezer forint 2. elem: 6.400.000 Ft azaz hatmillió-négyszázezer forint 3. elem: 4.300.000 Ft azaz négymillió-háromszázezer forint 4. elem: 4.300.000 Ft azaz négymillió-háromszázezer forint 5. elem: 4.300.000 Ft azaz négymillió-háromszázezer forint 6. elem: 4.300.000 Ft azaz négymillió-háromszázezer forint 7. elem: 5.350.000 Ft azaz ötmillió-háromszázötvenezer forint 8. elem: 4.300.000 Ft azaz négymillió-háromszázezer forint 9. elem: 4.300.000 Ft azaz négymillió-háromszázezer forint 10. elem: 6.400.000 Ft azaz hatmillió-négyszázezer forint 11. elem: 6.400.000 Ft azaz hatmillió-négyszázezer forint 12. elem: 6.400.000 Ft azaz hatmillió-négyszázezer forint 13. elem: 4.300.000 Ft azaz négymillió-háromszázezer forint	
7.2.	Magánszemély esetén:	bruttó ..... Ft, azaz bruttó .....forint	

7.3.	A kifizetés egyéb feltételei:	<p>Megrendelő rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel.</p> <p>A teljesítés igazolása a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint történik.</p> <p>Megrendelő az előbbieknak megfelelően igazolt teljesítés alapján benyújtott számlákat fogadja el.</p> <p>Megrendelő az ellenértéket az igazolt teljesítést követően, utólag, a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla (számlák) ellenében, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint, a számla kézhezvételének napját követő 30 (harminc) napon belül, banki átutalással egyenlíti ki.</p> <p>Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatok és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalány érvényesek.</p> <p>A fizetés feltétele az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. §-ban foglaltak teljesítése.</p> <p>Megrendelő részszámlázási lehetőséget a jelen szerződés 7.1. pontjában foglaltaknak megfelelően biztosít azzal, hogy hogy összességében 13 darab részszámla benyújtására kerülhet sor (ide értve a végszámlát is).</p> <p>Közös ajánlattevő Vállalkozó esetében a számla benyújtására a konzorcium képviselője jogosult. A számla megfizetett ellenértékével a konzorcium tagjai egymás között számolnak el, Megrendelő felelőssége e körben kizárt.</p>
8.	<b>JÓTÁLLÁS, SZAVATOSSÁG</b>	
8.1.	Vállalkozói kötelezettségvállalás:	---
8.2.	Jótállási időszak	---
8.3.	Jótállási, szavatossági igények biztosítója (mérték, forma, határidő):	---
9.	<b>MEGRENDELŐ ELÁLLÁSI, FELMONDÁSI JOGA</b>	
9.1.	Megrendelő elállási, felmondási joga:	<p>a) Megrendelő, a Keretszerződésben írt eseteken kívül, a Ptk. 6:249. §-a szerint gyakorolhatja az elállás, felmondás jogát.</p> <p>b) Megrendelő jogosult a Keretszerződést felmondani, ha a Vállalkozó megsérti titoktartási kötelezettségét, a Megrendelő jó hírnevét, vagy gazdasági érdekeit, amely esetben a Vállalkozó megghiúsulási kötbér megfizetésre köteles.</p> <p>c) Amennyiben a hibás és/vagy késedelmi kötbérek</p>

		összege a Közvetlen Megrendelések esetében eléri – megrendelésenként - a kötbér maximális mértékét, Megrendelő elállhat a Keretszerződéstől d) Megrendelő elállhat, illetve felmondhat a Keretszerződésben meghatározott további esetekben.
9.2.	A szerződés a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti felmondása a Megrendelő részéről:	A Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdésben előírtak szerint jogosult és köteles lehet a Keretszerződést felmondani.
10.	<b>KÖTBÉR</b>	
10.1.	Késedelmi kötbér:	A késedelem első napjától kezdődően a Közvetlen Megrendeléssel megrendelt szolgáltatási elemnek a 7. pontban rögzített teljes, általános forgalmi adó nélkül számított vállalkozói díj napi 0,5 %-a, de legfeljebb az általános forgalmi adó nélkül számított vállalkozói díj 20 %-a.
10.2.	Hibás teljesítési kötbér:	A Közvetlen Megrendeléssel megrendelt szolgáltatási elemnek 7. pontban meghatározott teljes, általános forgalmi adó nélkül számított vállalkozói díj 10 %-a alkalmanként, de legfeljebb az általános forgalmi adó nélkül számított vállalkozói díj 20 %-a. Felek rögzítik, hogy a Ptk. 6:187. § (2) bekezdése szerinti szabály alkalmazását Megrendelő kizárja.
10.3.	Meghiúsulási kötbér:	A meghiúsulási kötbér alapja a 7. pontban rögzített teljes általános forgalmi adó nélkül számított, vállalkozói díj összege, mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított, teljes vállalkozói díj 30 %-a.
10.4.	Kötbér maximális mértéke:	A késedelmi és hibás teljesítési kötbér mértéke legfeljebb megrendelésenként az általános forgalmi adó nélkül számított szolgáltatási díj 30 %-a A késedelem, illetve hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés kötelezettsége alól.
11.	EGYÉB MEGÁLLAPODÁSOK	---
12.	<b>MELLÉKLETEK, AMELYEK A SZERZŐDÉS RÉSZÉT KÉPEZIK</b>	
1. sz. melléklet:		Vállalkozó nyertes ajánlata
2. sz. melléklet:		Műszaki leírás (a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint)
3. sz. melléklet		A közbeszerzés iratanyaga
4. sz. melléklet		Külföldi adóilletőségű Vállalkozó esetében a Kbt. 136. § (2) bekezdés szerinti meghatalmazás.
5. sz. melléklet		Eseti megrendelés mintadokumentuma



### 13. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 13.1. Jelen Keretszerződés tárgya az Ajánlattételi felhívásban és a 2. számú mellékleteként csatolt műszaki leírásban meghatározott szolgáltatási elemekre bontott feladatok ellátása.
- 13.2. Ennek alapján a Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó pedig elvállalja a Megrendelő közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata szerinti tartalommal - az 1. számú mellékletben az Ajánlattételi felhívásnak megfelelően megadott fix átalánydíjakon - és az eljárás eredményeként kötött, jelen Keretszerződés elválaszthatatlan részét képező 2. számú mellékletben rögzített feladatok eseti megrendelések szerinti teljesítését a Megrendelő által közölt közvetlen megrendelések (a továbbiakban: Közvetlen Megrendelés) alapján. A Megbízó a Keretszerződés tárgyát képező szolgáltatásokat elemenként kívánja igénybe venni, akként, hogy választása szerint esetenként akár egy vagy több, vagy valamennyi elem Közvetlen Megrendelése útján.
- 13.3. A jelen Keretszerződés szerint közölt Közvetlen Megrendelés alapján Vállalkozó a megrendelt szolgáltatást a 2. számú mellékletben rögzítettek szerint köteles teljesíteni, a Megrendelő pedig köteles a Vállalkozó szerződésszerű teljesítését elfogadni, továbbá a vállalkozói díjat a jelen szerződés 15. pontjában foglaltak szerint Vállalkozó részére megfizetni.
- 13.4. Felek rögzítik, hogy a 2. számú mellékletben meghatározott szolgáltatási elemek tényleges megrendelésére vonatkozóan Megrendelőt lehívási kötelezettség terheli.
- 13.5. Közös ajánlattevő Vállalkozó tagjai egyetemlegesen felelősek a szerződés teljesítéséért.

### 14. TELJESÍTÉS, A FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 14.1. A szerződés tárgyát képező szolgáltatás nyújtására a Megrendelő közvetlen megrendelésében meghatározott eltérő rendelkezésének hiányában a Megrendelő székhelyén (1037 Budapest, Kunigunda útja 64.), a Megrendelő és Vállalkozó képviselőinek jelenlétében történik.
- 14.2. A Megrendelő részéről a szerződés tárgyát képező szolgáltatás minőségi átvételére a 19.4. pontban megjelölt személy, vagy a helyettesítésére kijelölt felelős személy jogosult.
- 14.3. A Közvetlen Megrendelés leadása
- 14.3.1. Felek megállapodnak, hogy a Közvetlen Megrendelés akként jön létre, hogy a Megrendelő a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívásának 4. pontja szerinti egyes elemek teljesítésének megkezdése előtt legalább 5 (öt) nappal elektronikus levélben (e-mailben) küldi meg a Közvetlen megrendelést, az igénybe venni kívánt szolgáltatási elem, a teljesítés helye és az elvárt rendelkezésre állás megjelölésével a Vállalkozónak.
- 14.3.2. A Felek megállapodnak, hogy Közvetlen Megrendelés érvényesen csak a jelen Keretszerződés 19.4. pontjában megjelölt e-mail címre és e-mail címről adható le.
- 14.3.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelő Közvetlen Megrendelését annak megérkezésétől számított 1 munkanapon belül írásban e-mailben visszaigazolni. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy a Közvetlen megrendelés akkor is létrejön, ha a Vállalkozó a megrendelést nem igazolja vissza.
- 14.4. Vállalkozó a Keretszerződés, illetve az annak alapján létrejött Közvetlen Megrendelések teljesítése során köteles Megrendelő utasításai szerint eljárni. Ha Megrendelő célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelősséggel tartozik. Amennyiben Megrendelő

utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, Vállalkozó, amennyiben a Keretszerződés teljesítését a Vállalkozó még nem kezdte meg, úgy a Keretszerződéstől elállhat, ellenkező esetben a Keretszerződést felmondhatja, vagy a feladatot a megrendelő utasításai szerint, a megrendelő kockázatára elláthatja.

- 14.5.** A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretszerződés hatálya alatt Vállalkozó köteles a teljesítést az ajánlattételi felhívás 4. pontjában előírt, valamint a közbeszerzési ajánlatában nevesített, a szakmai szabályoknak megfelelően a legmagasabb színvonalon, az előírt végzettséggel és szakmai tapasztalattal rendelkező személyek (szakemberek) közreműködésével nyújtani. Vállalkozó kijelenti és szavatol, hogy a Keretszerződés megkötésének időpontjában rendelkezik, és a Keretszerződés teljesítésének időtartama alatt mindvégig rendelkezni fog az Ajánlattételi felhívásban megjelölt számú és tapasztalatú - az egyes szolgáltatási elemek teljesítéséhez szükséges - szakemberekkel.
- 14.6.** Vállalkozó a Keretszerződés teljesítése során folyamatosan kapcsolatot tart a Megrendelő kijelölt munkatársával. A Megrendelő szükség esetén jogosult személyes megbeszéléseket is kezdeményezni, melynek a módját a felek közösen állapítják elektronikus, illetve személyes egyeztetés útján.
- 14.7.** Amennyiben Vállalkozó a teljesítési határidőt előreláthatólag nem tudja tartani, úgy annak lejárta előtt legkésőbb 3 munkanappal, az ok feltüntetésével és a várható késedelem megjelölésével írásban köteles a Megrendelőt erről tájékoztatni (a továbbiakban: akadályközlő levél). Az akadályközlő levélben foglaltak a teljesítési határidőt nem módosítják, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és Keretszerződésen alapuló jogait nem érintik.
- 14.8.** A Vállalkozó részére utasítást adó személy(ek)ben beállott változásról, annak bekövetkezésétől számított 3 (három) naptári napon belül a Megrendelő köteles a Vállalkozót írásban értesíteni.
- 14.9.** A Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő köteles a feladatok ellátásához szükséges összes információt Vállalkozó rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megrendelő tartozik felelősséggel.
- 14.10.** Vállalkozó alvállalkozó igénybevételére a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően jogosult. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden olyan – akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt – alvállalkozó bevonását bejelenteni, akit az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 62-63. § szerinti kizáró okok hatálya alatt.

- 14.11.** A Vállalkozó a benyújtott ajánlatában foglalt Alvállalkozó személyében történő változtatást előzetesen egyeztetni köteles a Megrendelővel. Az Alvállalkozói kör bármilyen változtatására kizárólag a Kbt. rendelkezései szerint van lehetőség.



Az alvállalkozó személye nem módosítható abban az esetben, ha egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele - az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve - a közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor meghatározó körülménynek minősült.

- 14.12.** Vállalkozó úgy nyilatkozik és szavatol azért, hogy a jelen Keretszerződés tárgyát képező feladatok teljesítéséhez valamennyi szükséges és előírt engedéllyel, tanúsítvánnyal rendelkezik és a teljesítés teljes időtartama alatt rendelkezni fog.
- 14.13.** Vállalkozó – külön díjigény nélkül – köteles a rendeltetésszerű használathoz szükséges valamennyi – jelen Keretszerződésben vagy Közbeszerzési Eljárás során kifejezetten nem említett, de a szakmai szokások, jogszabályi előírások, hatósági rendelkezések szerint a kifogástalan és jogszerű teljesítéshez kapcsolódó – tevékenységek ellátására.
- 14.14.** A Megrendelő köteles haladéktalanul, jegyzőkönyvben jelezni a Vállalkozó részére, hogy a teljesítési feltételek mely eleme nem teljesült. Amennyiben a teljesítési feltételek nem teljesültek, úgy a Vállalkozó a legrövidebb ésszerű határidőn belül köteles az szolgáltatási feltételeket maradéktalanul teljesíteni.
- 14.15.** A Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a szolgáltatással kapcsolatos minőségi kifogásait bármikor, a hiba észlelését követő azonnali értesítéssel jogosult érvényesíteni.
- 14.16.** A Vállalkozó a jelen Keretszerződés megkötését követően nem érvényesíthet a Megrendelővel szemben többlet díjat olyan többletszolgáltatások, többletmunkák után, amelyek a szerződésszerű teljesítéshez, üzemszerű működéséhez szükségesek, vagy a szerződésszerű szolgáltatásához műszaki vagy jogi okból elengedhetetlenek, arra hivatkozva, hogy az árak, díjak Keretszerződésben történt meghatározása során azok felmerülésével nem kalkulált.
- 14.17.** A Vállalkozó a Keretszerződést a hatályos jogszabályok – így különösen a médiaszolgáltatásokról és a tömegkommunikációról szóló 2010. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Mttv.) rendelkezéseinek – betartásával köteles teljesíteni, továbbá szolgáltatását a Megrendelőnél érvényben lévő vonatkozó szabályzatok rendelkezései, valamint a Megrendelő írásbeli és szóbeli iránymutatásai betartásával, a tőle elvárható legmagasabb színvonalon, a Megrendelő által meghatározott határidőben nyújtani.
- 14.18.** A Vállalkozó kijelenti, hogy az érintett közszolgálati médiaszolgáltató Közzolgálati Műsorszolgáltatási Szabályzatát (a továbbiakban: KMSZ), illetve a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések alapján érvényes, a közszolgálati műsorszolgáltatás elveire, feladataira vonatkozó jogszabályban, vagy jogszabály felhatalmazása alapján alkotott szabályzatban meghatározottakat, valamint a Megrendelő egyéb vonatkozó szabályzatait megismerte és azok tartalmát magára nézve kötelezőnek fogadja el. Amennyiben a Vállalkozó a KMSZ-ben és az egyéb vonatkozó szabályzatokban foglalt bármely rendelkezést megsérti, a Megrendelő jogosult a 16.3. pontban foglalt jogkövetkezmények alkalmazására.
- 14.19.** A Felek megállapodnak, hogy szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a hibáktól és hiányoktól mentes, a jelen Keretszerződésben és mellékleteiben, az ott nem rögzített esetekben, a jogszabályban és szakmai szokásoknak mindenben megfelelő teljesítés minősül. Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő részéről a nem szerződésszerű teljesítés jogfenntartás nélküli elfogadása nem értelmezhető joglemondásként azon igényekről, amelyek a Megrendelőt a szerződésszerű teljesítés következményeként megilletik.

- 14.20. A nem magánszemély Vállalkozó kijelenti és teljes körű szavatosságot vállal azért, hogy a jelen Keretszerződésben és annak mellékleteiben meghatározott szolgáltatások nyújtásában a Vállalkozó nevében személyesen kizárólag olyan magánszemély vesz részt, akit a Vállalkozó a hatályos foglalkoztatásra vonatkozó munkajogi adójogi, társadalombiztosítási és egyéb jogszabályoknak maradéktalanul megfelelő módon foglalkoztat, illetve akivel kapcsolatosan a Vállalkozó valamennyi kapcsolódó bejelentési és nyilvántartásba vételi kötelezettségének megfelelően és igazolható módon eleget tett.
- 14.21. A Felek rögzítik, hogy a jelen pontban foglaltak megsértéséért a Vállalkozót helytállási kötelezettség terheli, a Megrendelő felelőssége ebben a körben kizárt. A fentiek alapján amennyiben a foglalkoztatásra irányuló jogszabályok megtartásának ellenőrzésére jogosult hatóság a Megrendelőt a jelen Keretszerződésben és annak mellékleteiben meghatározott szolgáltatások nyújtásában a Vállalkozó nevében részt vevő magánszemély foglalkoztatásával összefüggésben elmarasztalja, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelővel szemben kiszabott bírság, illetve a Megrendelőt ért egyéb vagyoni kár összegét a Megrendelő részére megfizetni a 16. pontban foglaltak szerint.
- 14.22. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő erre vonatkozó igénye esetén a Vállalkozó köteles a jelen pont szerinti kijelentésének valóságát a Megrendelő felé a vonatkozó okiratok bemutatásával igazolni, amely azonban a helytállási kötelezettség alól a Vállalkozót nem mentesíti.
- 14.23. A Vállalkozót a tevékenysége során elkövetett bármely jogszabálysértés vagy szerződésszegés jogkövetkezményeként helytállási kötelezettség terheli. A Vállalkozó erre tekintettel tudomásul veszi, hogy amennyiben bármely szervezet a Megrendelőt és/vagy az érintett közszolgálati médiaszolgáltatót a Vállalkozó teljesítésével összefüggésben elmarasztalja, az érintett szervezet az ennek következtében azt ért teljes kárt érvényesíti a Vállalkozóval szemben – abban az esetben is, ha a teljesítést egyébként szerződésszerűnek fogadta el. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jogsértés következtében a Megrendelőt és/vagy az érintett közszolgálati médiaszolgáltatót ért teljes vagyoni kár, nem vagyoni sérelemért járó díj, illetve a jogsértéssel elért vagyoni előny összegét az érintett szervezet felszólítását követő 5 (öt) munkanapon belül átutalja az érintett által megjelölt számlaszámra. Amennyiben a Megrendelőt és/vagy az érintett közszolgálati médiaszolgáltatót a Vállalkozó tevékenysége ellátásával összefüggésben bírság megfizetésére kötelezik vagy terhére egyéb fizetési kötelezettséget állapítanak meg, a Vállalkozó a kár elhárítása érdekében a marasztalás összegét – a határozattal szembeni jogorvoslatra tekintet nélkül – köteles az érintettnek a határozatot másolatban tartalmazó tájékoztatása alapján és rendelkezései szerint a tájékoztatásban meghatározott határidőn belül átutalással közvetlenül megfizetni a jogosult vagy az érintett részére.
- 14.24. A Megrendelő, illetve az érintett közszolgálati médiaszolgáltató saját igényét a Keretszerződés alapján, illetve bármely más, a Vállalkozóval fennálló egyéb külön jogviszonya alapján meglévő vagy keletkező fizetési kötelezettségébe történő – a Kbt. vonatkozó rendelkezésének megfelelő - beszámítással is érvényesítheti; ez a rendelkezés nemcsak az itt rögzített, hanem a Keretszerződés egyéb rendelkezéseiben is meghatározott okból keletkező bármely igény érvényesítésére is alkalmazandó.
- 14.25. A Keretszerződés valamely rendelkezésének Megrendelő általi megsértése esetén a Vállalkozó nem jogosult saját esedékes szolgáltatásának (vagy arányos részének) visszatartására.

**14.26.** Amennyiben a Vállalkozó által nyújtott szolgáltatás osztható, a Vállalkozó szerződésszegésének jogkövetkezményei a Keretszerződés egészére nézve bekövetkeznek, és a Megrendelő a szerződésszegésből fakadó jogait az egész Keretszerződésre gyakorolhatja.

**14.27.** Ha a Vállalkozó közbenső szerződésszegést követ el, a Megrendelő a szerződésszegésből fakadó jogait az egész Keretszerződésre vonatkozóan gyakorolhatja.

## **15. A VÁLLALKOZÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK**

**15.1.** A Vállalkozót a Közvetlen Megrendelésben megrendelt szolgáltatás maradéktalan és szerződésszerű teljesítéséért – a Vállalkozó tevékenysége pontos, részletes megtervezését követően kialakított ajánlata alapján – a 7. pontban valamint az 1. számú mellékletben meghatározott vállalkozói díj illeti meg. Vállalkozó az ajánlatában megadott árakat a Keretszerződés teljes időtartamára garantálja.

**15.2.** Felek megállapodnak abban, hogy a fenti Vállalkozói díj átalány jellegű, így tartalmazza a Vállalkozó valamennyi, jelen Keretszerződés alapján megrendelt szolgáltatás teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekén kívül egyéb térítési igénye a Vállalkozónak a Megrendelő felé nincsen, illetőleg a Vállalkozó a vállalkozói díj összegén felül további költségterítésre nem jogosult.

**15.3.** A Felek közötti elszámolás és a vállalkozói díj megfizetése a következők szerint történik.

**15.4.** A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó köteles minden tárgyhót követő 5. napjáig a Megrendelő részére előrehaladási jelentést készíteni a Közvetlen Megrendelés alapján teljesített szolgáltatásokról.

**15.5.** A Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó, hogy a 15.4. pont alapján benyújtott és a megrendelő által elfogadott előrehaladási jelentés alapján jogosult havonta a Közvetlen Megrendeléssel megrendelt Szolgáltatásnak a 7. pontban és az 1. számú mellékletben meghatározott értékének az időarányos részéről előleg jogcímén (rész)számlát kiállítani. Az előrehaladási jelentés elfogadása az abban szereplő részteljesítés tekintetében a teljesítés igazolásának minősül. A Felek megállapodnak, hogy az előleggel történő elszámolás a szerződésszerű teljesítést követően a számviteli szabályoknak megfelelően kiállított végszámlával történik. A Felek megállapodnak továbbá, hogy az előleg kifizetése nem érinti a Megrendelőnek a hibás teljesítésből, szerződésszegésből eredő igényeinek érvényesítését, illetve az nem jelenti a Megrendelő részéről a szerződésszerű teljesítésként történő elfogadást.

**15.6.** A Közvetlen Megrendeléssel megrendelt szolgáltatás szerződés teljesítését követően a Vállalkozó végszámla kiállítására jogosult. A teljesítés igazolása a teljesítést követően, a Kbt. 135. § (1) bekezdése szerint történik. Megrendelő a Vállalkozó teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban nyilatkozik.

**15.7.** Megrendelő az előző pontban foglaltaknak megfelelően benyújtott számlát fogadja el. Megrendelő a vállalkozói díjat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint, gazdálkodó szervezet esetén a Vállalkozó által teljesítésigazolás kiállítását követően, a teljesítésigazolás

tartalmának és a jogszabályoknak megfelelően kiállított számla kézhezvételétől, míg adószámmal nem rendelkező magánszemély esetén a teljesítésigazolás kiállításától számított 30 (harminc) naptári napon belül banki átutalással fizeti meg. Az összeg akkor tekintendő kifizetettnek, amikor azzal a Megrendelő számlavezető hitelintézete a Megrendelő bankszámláját megterheli.

- 15.8.** A Felek rögzítik, hogy a teljesítésigazolás, valamint az előrehaladási jelentés első példányát a gazdálkodó szervezet Vállalkozó a számlához annak mellékleteként köteles csatolni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a számla nem a jelen Keretszerződésben, illetve a jogszabályban, vagy számviteli szabályokban meghatározott módon kerül kiállításra, és/vagy benyújtásra, azt a Megrendelő nem fogadja be; ennek minden következményét a Vállalkozó viseli, a Megrendelő felelőssége kizárt.
- 15.9.** A gazdálkodó szervezet Vállalkozó számlája benyújtásának helye: MTVA Gazdasági Igazgatóság (1037 Budapest, Kunigunda útja 64.). A számlán vevőként a Megrendelő személyi részben rögzített teljes nevét, székhelyét és adószámát fel kell tüntetni.
- 15.10.** A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Vállalkozó magánszemély, a jelen Keretszerződés alapján kifizetésre kerülő díjjal kapcsolatos adóelőleg bevallási és befizetési kötelezettségről, valamint a társadalombiztosítás bevallási és befizetési kötelezettségről a hatályos jogszabályok alapján a Megrendelő részére leadott adózásra és járulékfizetésre vonatkozó nyilatkozatnak megfelelően intézkedik.
- 15.11.** Amennyiben a Vállalkozó nem magánszemély, a jelen Keretszerződés alapján kifizetésre kerülő díjjal kapcsolatos valamennyi adóbevallási, - és befizetési kötelezettséget, továbbá társadalombiztosítási bevallási és befizetési kötelezettséget a Vállalkozó a hatályos jogszabályok alapján maga teljesíti, azzal kapcsolatban a Megrendelőt semmilyen kötelezettség, illetve felelősség nem terheli.
- 15.12.** Amennyiben a Keretszerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a Keretszerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a Keretszerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Felek minden külön nyilatkozata, Keretszerződés-módosítás nélkül módosítja. Amennyiben az ÁFA mértéke csökken, a Keretszerződés bruttó értéke ennek megfelelően csökken, amennyiben az ÁFA mértéke nő a Keretszerződés bruttó értéke nő.
- 15.13.** Fizetési késedelem esetén Ptk. 6:155.§ szerinti késedelmi kamat és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény érvényesek.
- 15.14.** A fizetés feltétele az Art. 36/A. §-ban foglaltak teljesítése. Felek rögzítik, hogy megrendelőt nem terheli a visszatartási kötelezettség az ajánlati vagy a teljesítési biztosítékra, illetőleg az ajánlatkérőnek egyetemleges felelőssége nem keletkezik.
- 15.15.** Megrendelő kijelenti, hogy rendelkezik a Keretszerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel.
- 15.16.** A Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a jelen Keretszerződés alapján a Megrendelővel szemben keletkező követelését, csak a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása mellett engedményezheti harmadik személyre.

## **16. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS KÖVETKEZMÉNYEI, KÖTBÉR ÉS KÁRTÉRÍTÉS**

- 16.1.** Vállalkozó szerződésszegést követ el különösen, de nem kizárólagosan, ha
- a) Vállalkozó teljesítési késedelembe esik;
  - b) Vállalkozó nem a Keretszerződésben rögzítettek szerint (hibásan) teljesít.
- 16.2.** Felek jelen Keretszerződést, a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal, írásban felmondhatják. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha
- a) Amennyiben a Vállalkozó valamely szerződéses kötelezettsége, illetve a Közvetlen Megrendelés teljesítésével ismételt késedelembe esik;
  - b) a Keretszerződés, vagy a Közvetlen Megrendelés olyan okból, amelyért Vállalkozó felelős, meghíúsul
  - c) Ha a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Vállalkozó csak olyan számottevő késéssel tudja teljesíteni az adott Közvetlen Megrendelésben foglaltakat, amely Megrendelőnek már nem áll érdekében;
  - d) Közvetlen Megrendelés vonatkozásában a késedelme olyan mértékű, hogy meghaladja– megrendelésenként - a kötbér maximális mértékét;
  - e) Vállalkozó a jelen Keretszerződésben vállalt kötelezettségeit, illetve a Közvetlen Megrendelést nem szerződés szerint (hibásan) teljesíti, és a kellékszavatossági igény alapján a rendezés határidőben nem történik meg;
  - f) A Vállalkozó 2 alkalmat elérő felszólítás ellenére ismételt nem tesz eleget együttműködési kötelezettségeinek;
  - g) Megrendelő hibájából a teljesítés ellehetetlenül;
  - h) Vállalkozó megsérti titoktartási kötelezettségét, a Megrendelő jó hírnevét vagy gazdasági érdekeit.
- 16.3.** Vállalkozó szerződésszegése esetén Megrendelő az alábbi szankciókat érvényesítheti:
- a) késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér alkalmazható;
  - b) meghíúsulás esetén meghíúsulási kötbér követelhető és elállhat;
  - c) hibás teljesítés esetén hibás teljesítési kötbér (ha a Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatosan kötbér igényét bejelentette)
  - d) kártérítés érvényesítése;
  - e) azonnali hatályú felmondás.
- 16.4.** Ha Vállalkozó hibájából szerződésszegésre kerül sor, a Vállalkozó a szerződésszegéssel érintett szolgáltatás tekintetében vállalkozói díjra nem jogosult, és köteles a már kifizetett előleget a Megrendelőnek a Megrendelő felszólítását követő 15 (tizenöt) napon belüli, visszafizetni, a Megrendelővel elszámolni.
- 16.5.** A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vállalkozó a teljesítési határidővel késedelembe esik, úgy ezen időtartamra a Megrendelő részére a 10.1. alpontban meghatározott mértékű késedelmi kötbér fizetésére köteles.
- 16.6.** A Megrendelő jogosult a kötbér összegét a Vállalkozó vele szemben fennálló követelésével szemben beszámítással érvényesíteni, amennyiben ennek a Kbt. 135. § (6) bekezdés szerinti feltételei fennállnak.



- 16.7. A Megrendelő a kötbér összegén túl minden esetben jogosult a szerződésszegéssel okozott, a kötbér összegén felül jelentkező kárának a megtérítésére is.
- 16.8. A Felek megállapodnak, hogy hibás teljesítés esetén a Vállalkozó a Megrendelő részére a 10.2. pontban meghatározott mértékű kötbér fizetésére köteles.
- 16.9. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Keretszerződés, illetve a Közvetlen Megrendelések teljesítése a Vállalkozó felelősségi körében meghiusul, felmondásra kerül, úgy a Vállalkozó a Megrendelő részére a 10.3. pontban meghatározott mértékű meghiusulási kötbér fizetésére köteles. Valamely Közvetlen Megrendelés Vállalkozó hibájából történő meghiusulásának minősül különösen, de nem kizárólagosan, ha a Közvetlen Megrendelés szerinti vállalkozói teljesítés késedelme a 40 naptári napot meghaladja. Ez esetben a Vállalkozó köteles Megrendelő részére meghiusulási kötbért fizetni.
- 16.10. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó a kötbér összegét a Megrendelő felszólításától számított 8 (nyolc) napon belül köteles a Megrendelő bankszámlájára átutalni, illetve a Megrendelő választása szerint jogosult a kötbér igényét a Vállalkozó részére a jelen Keretszerződés szerint fizetendő díjból történő levonás útján vagy a Vállalkozóval szemben fennálló bármely más követelésébe történő beszámítással érvényesíteni. A Megrendelő a fentiekben túlmenően is jogosult a Vállalkozótól a kötbér összegét meghaladó kárának a megtérítését követelni.
- 16.11. A Felek megállapodnak, hogy a Megrendelő követelésének elévülését megszakítja a Vállalkozónak küldött értesítés, teljesítésre vonatkozó felhívás vagy bármely adat szolgáltatására történő felszólítás.
- 16.12. Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a Vállalkozóval szemben fennálló követelését írásbeli felszólítás útján érvényesíti. Amennyiben a Vállalkozó az írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 3 (három) naptári nap alatt magát nem menti ki (érdemi indoklással és azt alátámasztó bizonyítékokkal), akkor Megrendelő követelését, mint a Kbt. 135. § (6) bekezdése szerinti elismert követelést kell nyilvántartani és így az beszámíthatóvá válik, a Kbt. hivatkozott szakaszában foglalt további feltételek (egynemű és lejárt követelés) teljesülése esetén.

## 17. VIS MAIOR

- 17.1. A Vállalkozó nem sújtható kártérítéssel, kötbérrel vagy a Keretszerződéstől elállással, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiusulás vis maior eredménye. Jelen pont értelmezése szempontjából a vis maior olyan esetekre vonatkozik, mely a Vállalkozó akaratán kívül következik be, neki fel nem róható. Ilyen esetek lehetnek pl. sztrájk, háború, vagy forradalom, tűzeset, árvíz, járvány, karantén korlátozások. A vis maiorra közvetlen összefüggésben kell lennie a Vállalkozó tevékenységével és a bekövetkezett szerződésszegéssel.
- 17.2. Vis maiorra a Vállalkozó csak akkor hivatkozhat, ha ajánlott levélben értesíti a Megrendelőt a vis maior tényéről, okáról és valószínű időtartamáról. Amennyiben Megrendelő egyéb irányú utasítást nem ad, a Vállalkozónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre, melyet a vis maior esete nem gátol.
- 17.3. Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 (harminc) naptári napot, Megrendelőnek jogában áll – számára hátrányos jogkövetkezmények nélkül – a teljes Keretszerződéstől elállni oly módon, hogy a Vállalkozónak erről értesítést küld.



- 17.4. Felek a tájékoztatás elmaradásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért felelnek.

## 18. TITOKTARTÁS

- 18.1. Felek kötelezik magukat, hogy a jelen Keretszerződésben meghatározott feladataik ellátása során tudomásukra jutó, a másik fél és az azzal közvetlen kapcsolatban álló partnerszervezetek üzletvitelére és működésére, üzlet- és piacpolitikájára, üzletkörére, a jelen Keretszerződésre és annak ellátására vonatkozó információt, továbbá minden olyan más információt, adatot és dokumentumot, megoldást, amelyek harmadik fél részére történő átadása az érintett félre nézve közvetlenül vagy közvetve hátránnyal jár vagy járhat –időbeli korlátozás nélkül – bizalmasan, üzleti titokként kezelik, és azokat kizárólag a jelen Keretszerződés keretein belül használják fel. felek a jelen pont szerinti kötelezettségekről kötelesek megfelelő tájékoztatást adni érintett alkalmazottaik, megbízottjaik és Alvállalkozóik részére.
- 18.2. Amennyiben a Keretszerződésben foglalt feladat teljesítése személyes, illetve különleges adatnak minősülő adatot érint, úgy a Vállalkozó köteles az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint eljárni. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az adatok védelmét érintő rendelkezésekről, szabályokról, ezek alkalmazásáról a szükséges tájékoztatásokat elvégzi.

## 19. EGYÜTTMŰKÖDÉSEK, ÉRTESÍTÉSEK

- 19.1. A teljesítés során a Vállalkozó köteles együttműködni a Megrendelővel, továbbá köteles a szükséges egyeztetéseket lefolytatni, az elvárható szakmai támogatást megadni, illetve igénybe venni.
- 19.2. Felek szabályszerű írásbeli közlésnek tekintik az e-mailen elküldött írásbeli üzeneteket is. Kétség esetén mind levél, mind e-mail esetében a küldő felet terheli annak a bizonyítása, hogy a másik fél részére az üzenetet elküldte. Az üzenet megküldése bizonyítható ajánlott postai küldemény esetén feladóvevényvel, e-mail esetében elektronikus kézbesítési jelentéssel. Felek ugyanakkor kötelezik magukat arra, hogy a Keretszerződés teljesítése szempontjából különösen fontos iratokat (számla, bizalmas iratok) személyesen, illetve ajánlott, tértivevényes levél útján juttatják el a címzett részére.
- 19.3. Felek megállapodnak, hogy az egymás közötti kommunikáció során a joghatás kiváltására alkalmas információközlésnek az e-mail, vagy tértivevényes levél útján közölt adatok továbbítását fogadják el.
- 19.4. Valamely fél által a másik félnek a jelen megállapodással összefüggésben küldött értesítések vagy más kommunikáció céljára a következő címek és e-mail címek szolgálnak:

### Megrendelő képviselője:

cégnév: Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap  
postacím: 1037 Budapest, Kunigunda útja 64.  
tel.: +36 1 759 5144  
e-mail: kozbeszerzes@mtva.hu

**Vállalkozó képviselő:**

cégnév: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság  
postacím: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lház. II. em. 3.  
tel.: +36/30 930 6446  
e-mail: [info@teqtos.hu](mailto:info@teqtos.hu)

**Kapcsolattartó személyek:****Megrendelő részéről:**

név: Bíró Anikó  
mobil telefonszám: +36/30 615 9766  
e-mail: [biro.aniko@mtva.hu](mailto:biro.aniko@mtva.hu)

**Vállalkozó részéről:**

név: Koszti Tamás János  
mobil telefonszám: +36/30 930 6446  
e-mail: [info@teqtos.hu](mailto:info@teqtos.hu)

**Teljesítés igazolására jogosult személy:**

név: Bíró Anikó  
mobil telefonszám: +36/30 615 9766  
e-mail: [biro.aniko@mtva.hu](mailto:biro.aniko@mtva.hu)

- 19.5. Felek kifejezetten megállapodnak egymással, hogy a fentiek szerinti tértivevényes, ajánlott levél (a továbbiakban: Levél) esetében, a Levelet a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett a Levelet a postai szolgáltató értesítése ellenére nem vette át („nem kereste” jelzés). A Levelet kézbesítettnek kell tekinteni abban az esetben is, ha a címzett az átvételt megtagadta („átvételt megtagadta” jelzés). A Levelet kézbesítettnek kell tekinteni továbbá akkor is a fentiek szerinti időpontban, ha az átvétel egyéb okból hiúsult meg („elköltözött” „címzett ismeretlen” „kézbesítés akadályozott” jelzések).
- 19.6. A kapcsolattartásra kijelölt személyében történő változásról a Felek kötelesek egymást 2 (kettő) munkanapon belül írásban értesíteni, mely változás nem minősül szerződés módosításának.

**20. A KERETSZERZŐDÉS IDŐTARTAMA, MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŰNÉSE**

- 20.1. Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Keretszerződést kizárólag a Kbt. 141. § szerinti esetekben módosíthatják a 141. § (6) bekezdése szerinti feltételek vizsgálatával. A Keretszerződés módosítást a felek kötelesek írásba foglalni.
- 20.2. Felek a jelen Keretszerződést a 6.3. pontban foglalt időtartamra kötik. A jelen Keretszerződés mindkét fél általi aláírás napján lép hatályba.
- 20.3. Jelen Keretszerződés megszűnik, megszüntethető:
- a) a Keretszerződés 6.3. pontjában meghatározott időpontban minden külön intézkedés nélkül megszűnik *(amennyiben határozott idejű a Keretszerződés)*;
  - b) Megrendelő a Keretszerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha Vállalkozó ellen felszámolási, vagy végelszámolási eljárás indul vagy súlyos szerződésszegést követ el;

- c) Vállalkozó a Keretszerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megrendelő fizetési kötelezettségének nem tesz eleget vagy más súlyos szerződésszegést követ el.
- d) Megrendelő a jelen Keretszerződéstől történő elállása esetén, köteles azonban az elállás időpontjáig a Vállalkozó által elvégzett munka ellenértékét megfizetni.
- 20.4.** Megrendelő és Vállalkozó a felmondás vagy az elállás jogának gyakorlása előtt legalább 10 (tíz) naptári nappal korábban kötelesek a másik felet írásban, a felmondásra okot adó körülmény megjelölésével a szerződésszerű állapot helyreállítására felszólítani.
- 20.5.** A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Megrendelő a Közvetlen Megrendelésektől eláll, vagy a Vállalkozó késedelmes vagy hibás teljesítése esetén az adott szolgáltatást nem fogadja el, úgy az nem jelenti a Keretszerződés megszűnését, a Vállalkozó köteles a jelen szerződésből eredő feladatait, illetve a Megrendelő további megrendeléseit teljesíteni. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy amennyiben, a Megrendelő a jelen szerződésben szabályozott esetekben a Keretszerződést felmondja, vagy attól eláll, úgy az minden további rendelkezés nélkül megszünteti a Megrendelő Közvetlen Megrendeléseit is.
- 20.6.** Jelen Keretszerződés megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással a megszűnést követő 15 (tizenöt) napon belül elszámolni.

## **21. JOGVITÁK RENDEZÉSE**

- 21.1.** A Keretszerződés teljesítése során a Felek kötelesek egymással együttműködni és egymást kölcsönösen tájékoztatni. A Felek megegyeznek, hogy jelen Keretszerződéssel, annak teljesítésével, megszegésével, megszűnésével vagy érvénytelenségével kapcsolatban felmerülő bármely vita vagy igény esetére, amely bármelyik szerződő Fél által a békés rendezés tárgyában írott ajánlat kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül békésen nem rendezhető, úgy a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 41. § (1) bekezdése értelmében első fokon a Budapesti II. és III. kerületi Bíróság illetékességét köti ki.
- 21.2.** Megrendelő részéről jelen Szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

## **22. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

- 22.1.** A jelen Keretszerződés egyes rendelkezései egymással összhangban értelmezendők, és amennyiben a jelen Keretszerződés valamely rendelkezése vagy egy beazonosítható rész érvénytelennek bizonyul, akkor az ilyen érvénytelenség nem érintheti a jelen Keretszerződés többi rendelkezését vagy annak beazonosítható részeit.
- 22.2.** Amennyiben a jelen Keretszerződés bármely kikötése vagy rendelkezése érvénytelennek vagy érvényesíthetetlennek bizonyulna, e kikötést a Keretszerződésből törölnék kell tekinteni, míg a Keretszerződés többi rendelkezése változatlanul, az alkalmazandó jog által megengedett mértékig teljes érvényességgel és hatállyal fennmarad, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül a Felek a jelen Keretszerződést nem kötötték volna meg. A jelen Keretszerződés bármely rendelkezése, amely természeténél fogva a jelen Keretszerződés megszűnését követően tovább él, teljes érvényességgel és hatállyal fennmarad.
- 22.3.** Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Keretszerződés – a Kbt. szerinti esetleges korlátozásokkal – nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, így harmadik személy részére nem tagadható meg.

- 22.4.** Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a jelen Keretszerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, valamint a Keretszerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a 22.5. pont szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 22.5.** Megrendelő jogosult és egyben köteles a Keretszerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Keretszerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
  - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 22.6.** Semmis a jelen Keretszerződés azon rendelkezése a késedelmi kamat tekintetében a Ptk. 6:155. § (4) bekezdésében lehetővé tett eset kivételével –amely kizárja vagy korlátozza a Megrendelő szerződésszegése esetére irányadó jogkövetkezmények alkalmazását.
- 22.7.** Felek továbbá tudomásul veszik, hogy a vonatkozó jogszabályok, így különösen a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek (Állami Számvevőszék, Európai Számvevőszék, Európai Bizottság, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, belső ellenőrző szervezetek) feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött Keretszerződés teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.
- 22.8.** A Felek rögzítik, hogy tiszteletben tartják egymás személyhez fűződő jogait, különös tekintettel a jó hírnév védelmére. Ezen szabályok megsértése esetén a sérelmet szenvedett Fél jogosult a jelen Keretszerződést rendkívüli felmondással/elállással, azonnali hatállyal megszüntetni.
- 22.9.** A Vállalkozó a Keretszerződést és az annak alapján létrejött Közvetlen Megrendeléseket a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek betartásával köteles teljesíteni, – a tevékenysége során elkövetett bármely jogszabálysértés vagy Keretszerződés megszegése jogkövetkezményeként helytállási kötelezettség terheli.
- 22.10.** A Vállalkozó erre tekintettel tudomásul veszi, hogy amennyiben bármely, szankció alkalmazására jogosult szervezet a Megrendelőt a Vállalkozó teljesítésével összefüggő okból elmarasztalja, a Megrendelő az őt ért teljes kárt érvényesíti a Vállalkozóval szemben, abban az esetben is, ha a teljesítést egyébként szerződésszerűnek fogadta el.
- 22.11.** A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a fentiek szerinti jogsértés következtében a Megrendelőt ért teljes vagyoni és nem vagyoni kár összegét a Megrendelő felszólítását követő 5 (öt) munkanapon belül átutalja a Megrendelő által megjelölt számlaszámra. Amennyiben a Megrendelőt a Vállalkozó tevékenységével összefüggésben bírság megfizetésére kötelezik vagy terhére egyéb fizetési kötelezettséget állapítanak meg, a Vállalkozó a kár elhárítása érdekében a marasztalás összegét – a határozattal szembeni jogorvoslatra tekintet nélkül – köteles a Megrendelőnek a határozatot másolatban

tartalmazó tájékoztatása alapján és rendelkezése szerint, a tájékoztatásban meghatározott határidőn belül, közvetlenül megfizetni a jogosult vagy a Megrendelő részére.

- 22.12.** Megrendelő a jelen Keretszerződés megfelelő teljesítésének esetére hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó a jelen tevékenységét referencia anyagában feltüntesse. Megrendelő kötelezi magát, hogy a Vállalkozó ilyen irányú kérése esetén az erre vonatkozó nyilatkozatot, a szöveg előzetes egyeztetését követően Vállalkozó részére kiállítja.
- 22.13.** Vállalkozó kijelenti, és feltétlenül szavatol azért, hogy sem ő / a társaság tagja(i), sem a Keretszerződés teljesítésében személyesen részt vevő természetes személy(ek) valamely országos közszolgálati médiaszolgáltatóval esetlegesen fennállt munkaviszonya nem a költségvetés által támogatott módon, a vonatkozó PM megállapodásban meghatározott feltételek szerint szűnt meg. Vállalkozó kijelenti továbbá, hogy a Keretszerződés teljesítése során – a Megrendelő kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül – nem létesít munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt (különösen megbízási vagy vállalkozási szerződést) a Megrendelő vagy valamely országos közszolgálati médiaszolgáltatóval munkaviszonyban álló személlyel. Vállalkozó jelen pontban írt kötelezettségvállalásainak megszegése esetén a Megrendelő jogosult a Keretszerződéstől azonnali hatállyal elállni vagy azt felmondani, Vállalkozó köteles továbbá Megrendelőt és/vagy az adott közszolgálati médiaszolgáltatót ezzel összefüggésben ért teljes kár megtérítésére.
- 22.14.** Felek úgy rendelkeznek, hogy a jelen Keretszerződés tartalma és a feleknek egymás tevékenységével kapcsolatos információi is üzleti titoknak minősülnek, a Keretszerződés tartalmáról és a közös munka során feleknek a másik fél üzleti és gazdasági tevékenységével kapcsolatban szerzett ismereteiről külső harmadik személy számára csak a másik szerződő fél előzetes írásbeli hozzájárulásával adható ki információ.
- Megrendelő, és érdekeltségei (a jelen pont alkalmazásában, a továbbiakban: *Megrendelő*) tér és időbeli korlátozás nélkül jogosult a szerződés teljesítése révén a Vállalkozó által elkészített és átadott, illetve a Megrendelő eszközeire telepített, a Megrendelő számára hozzáférhetővé tett szellemi teljesítményeket – szoftvereket, dokumentációkat – informatikai rendszereiken telepíteni, futatni, archiválni, azokra nézve a szerződésben és mellékleteiben meghatározott céloknak megfelelő körben és terjedelemben felhasználási cselekményeket végezni,. Megrendelő jogosult a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 46. § (1) bekezdésének megfelelően valamennyi szellemi teljesítményt harmadik személyre átruházni, illetve harmadik személynek engedélyt adni a mű felhasználására, valamint a 47. § (1) bekezdés alapján a szellemi teljesítmények átdolgozására.
- 22.15.** A Keretszerződés teljesítéséhez szükséges adatokat a Vállalkozó a jelen Keretszerződés aláírásával egyidejűleg, a személyi részben történt rögzítéssel Megrendelő rendelkezésére bocsátja, azok megváltozását köteles haladéktalanul, írásban bejelenteni. A közlés vagy a változás bejelentésének elmulasztásából eredő következményekért Megrendelő nem felel. A Vállalkozó értesítési címének változása esetén az új cím bejelentéséig a régre küldött bármely küldemény akkor is kézbesítettnek tekintendő és joghatályos, ha annak tértivevénye „nem kereste”, „elköltözött”, „címezett ismeretlen” vagy más hasonló tartalmú jelzéssel érkezik vissza.
- 22.16.** Jelen Keretszerződésben foglalt rendelkezések a Keretszerződés valamennyi feltételét rögzítik. A Keretszerződésbe nem foglalt nyilatkozatok és megállapodások a Keretszerződés aláírásával hatályukat veszítik.
- 22.17.** A jelen Keretszerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a magyar jog szabályai, így különösen a Ptk., a Kbt., valamint a Közbeszerzési Eljárás dokumentumai az irányadók.



- 22.18.** A Vállalkozó a Keretszerződést a hatályos jogszabályok továbbá az MTVA-nál érvényben lévő vonatkozó szabályzatok, különös tekintettel az Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseinek, valamint az MTVA írásbeli és szóbeli iránymutatásainak és a jelen Keretszerződésben foglaltaknak a betartásával a tőle elvárható legmagasabb színvonalon köteles teljesíteni.
- 22.19.** A Vállalkozó kijelenti, hogy az MTVA-nál hatályos vezérigazgatói utasításokat (különösen az MTVA Adatvédelmi Szabályzatát [http://mtva.hu/images/download/kozerdeku/kozveteteli\\_lista/altalanos/2015/mtva\\_adatvedelmi\\_szabalyzat.pdf](http://mtva.hu/images/download/kozerdeku/kozveteteli_lista/altalanos/2015/mtva_adatvedelmi_szabalyzat.pdf)) megismerte, és úgy nyilatkozik, hogy az azokban foglalt rendelkezéseket, magára nézve kötelező erejűnek ismeri el, azokat betartja és betartatja. Kijelenti továbbá, hogy az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseivel összhangban hozzájárulását adja a szerződéskötés során az általa az MTVA rendelkezésére bocsátott adatai kezeléséhez.
- 22.20.** Felek kifejezetten kijelentik, hogy a fentiek teljesen és kizárólagosan testesítik meg a közöttük létrejött megállapodást, amely megelőző és leront, illetőleg hatálytalanít minden, a jelen Keretszerződés tárgyában a Felek között korábban született szóbeli vagy írásbeli megállapodást, javaslatot, tervezetet, kötelezettségvállalást és egyéb kommunikációt.
- 22.21.** A Vállalkozó kijelenti, hogy a magyar jog hatálya alá tartozó jogi személy, s hogy képviselőben nem korlátozott vezető tisztségviselője útján a jelen Keretszerződést jogosult aláírni.
- 22.22.** Jelen Keretszerződés 2 (kettő) darab eredeti példányban készült, amelyből 1 (egy) példány a Megrendelőt, 1 (egy) példány a Vállalkozót illeti.

Jelen Keretszerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint kinyilvánított akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.


a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő  
Alap, azaz a Megrendelő részéről:

  
Vaszily Miklós  
vezérigazgató  
2017. ~~2017. 09. 28.~~ 28.

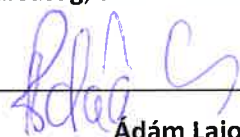
a Teqto Korlátolt Felelősségű Társaság, azaz  
a Vállalkozó részéről:

  
Koszti Tamás János  
ügyvezető  
2017. 09. 28.

Ellenjegyezte:

  
Fulmer Lászlóné  
gazdasági igazgató  
2017. 2017. 09. 28.

a Varius Consulting Korlátolt Felelősségű  
Társaság, azaz a Vállalkozó részéről:

  
Ádám Lajos  
ügyvezető  
2017. 09. 28.



**1. számú melléklet**

**Vállalkozó nyertes ajánlata, árreszletező táblázat**

Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők  
(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)  
(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

Ajánlattevő kapcsolattartója<sup>1</sup>

neve/beosztása: Koszti Tamás János, ügyvezető

telefonszáma: +36-30-930-6446

telefax-száma: -

e-mail címe: info@teqtos.com

## VÉGLEGES AJÁNLAT

A TEQTOS KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG ÉS VARIUS CONSULTING KFT. AJÁNLATA

A MÉDIASZOLGÁLTATÁS-TÁMOGATÓ ÉS VAGYONKEZELŐ ALAP

### AZ MTVA KOMPLEX HATÉKONYSÁGVIZSGÁLATA II. ÜTEMÉNEK MEGRENDELÉSE KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁS KERETÉBEN TÁRGYÚ

UNIÓS ELJÁRÁSRENDEN LEFOLYTATOTT  
HIRDETMENTY NÉLKÜLI TÁRGYALÁSOS  
(KBT. 98. § (3) BEKEZDÉSE SZERINTI)  
KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁBAN

Budapest, 2017. szeptember 15.

<sup>1</sup> Az ajánlattevő olyan kapcsolattartót és olyan elérhetőségi adatokat, így különösen olyan telefax számot köteles megjelölni, amelyen az ajánlattevő kapcsolattartója folyamatosan (akár munkaidőn túl is) elérhető, képes az eljárással összefüggő értesítések fogadására azzal, hogy az előbbi követelménynek meg nem felelő elérhetőségi adat hiányából fakadó felelősség az ajánlattevőt terheli (ilyen elérhetőség hiányában az ajánlatkérő/ajánlatkérő nevében eljáró szervezet az elektronikus és/vagy a postai utat alkalmazza a telefax helyett).

Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

### FELOLVASÓLAP

[Kbt. 66. § (5) bekezdése szerint]

Az ajánlat főbb, számszerűsíthető adatai

Tekintettel a **Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap** által indított, az **MTVA komplex hatékonyságvizsgálata II. ütemének megrendelése kiegészítő szolgáltatás keretében** tárgyú uniós eljárásrendben lefolytatott **hirdetmény nélküli tárgyalásos** közbeszerzési eljárás dokumentációjának 4. pontjában foglaltakra, összhangban a Kbt. 66. § (5) bekezdésével, az alábbiakban megjelöljük az ajánlattevő(k) nevét és címét (székhelyét/lakóhelyét), valamint az alábbi számszerűsíthető értékelési szempontokat.

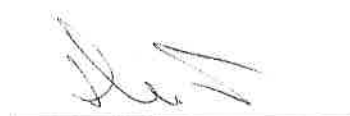
Ajánlattevő(k) neve <sup>2</sup> :	Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő(k) címe (székhelye/lakóhelye):	1085-Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph 2/3

Ajánlattevő(k) neve:	Varius Consulting Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő(k) címe (székhelye/lakóhelye):	2161 Csomád, Zahora utca 11.

Az értékelési szempont megnevezése	Az ajánlatban foglalt érték
Ajánlati ár (az ellenszolgáltatás összege)	67.450.000 HUF + ÁFA <sup>3</sup>

A fenti ajánlati ár magában foglalja az ajánlattételi felhívás 4.) pontjában, illetve a dokumentáció 2. fejezetében meghatározott feladatok ellenértékét a szerződés teljes időtartama alatt.

Kelt: Budapest, 2017. szeptember 15.



Koszti Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.



Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőt meg kell jelölni további táblázatok csatolásával, illetőleg az ajánlattételi felhívás 25.e) pontjának megfelelően alkalmazandó a Kbt. 35. § (2) bekezdése is.

<sup>3</sup> Az ajánlat 2/A. melléklet (részletes árajánlat) főösszesítője alapján meghatározott egyösszegű ajánlati ár.

4

11

Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

## ÁRRÉSZLETEZŐ TÁBLÁZAT

VEZETŐI RİPORTING RENDSZER KİDOLGOZÁSA		
A szolgáltatást végzõk díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési idõszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó	100000	2100000
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		
összesített rezsiköltség a csomag teljesítési		
Általános rezsiköltségek	50000	
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),		
összesített kooperációs költség a csomag		
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000	
[kooperációk felmerülõ költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülõ díjak, költség		
összesített egyéb költség a csomag teljesítési		
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek		
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani!		
Ajánlati ár (egyösszegû átalánydíj, nettó HUF):		6 400 000 Ft

A FLOTTAKEZELÉS TOVÁBBI ÁTALAKÍTÁSA ÉS A MEGVALÓSÍTÁS OPERATÍV TERVEZÉSE ÉS TÁMOGATÁSA		
A szolgáltatást végzõk díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési idõszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó	100000	2100000
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		
összesített rezsiköltség a csomag teljesítési		
Általános rezsiköltségek	50000	
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),		
összesített kooperációs költség a csomag		
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000	
[kooperációk felmerülõ költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülõ díjak, költség		
összesített egyéb költség a csomag teljesítési		
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek		
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani!		
Ajánlati ár (egyösszegû átalánydíj, nettó HUF):		6 400 000 Ft



Koszti Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.



Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft

Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

## ÁRRÉSZLETEZŐ TÁBLÁZAT II.

### TAXI KIVÁLTÓ ALTERNATÍVÁK EREDMÉNYÉNEK KÖVETÉSE ÉS A TOVÁBBI MEGTAKARÍTÁSI ELEMEL BEVEZETÉSE

A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napi díj	szakember díja a csomag teljesítési időszaka
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó		
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		

	összesített rezsiköltség a csomag teljesítés
Általános rezsiköltségek	50000
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),	

	összesített kooperációs költség a csomag
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség	

	összesített egyéb költség a csomag teljesítés
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek	
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani	

Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):	4 300 000 Ft
---	--------------

### CMDB – KONFIGURÁCIÓS MENEDZSMENT ADATBÁZIS KIALAKÍTÁSA

A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napi díj	szakember díja a csomag teljesítési időszaka
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó		
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		

	összesített rezsiköltség a csomag teljesítés
Általános rezsiköltségek	50000
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),	

	összesített kooperációs költség a csomag
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség	

	összesített egyéb költség a csomag teljesítés
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek	
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani	

Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):	4 300 000 Ft
---	--------------

Kosztai Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.

Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft



Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

### ÁRRÉSZLETEZŐ TÁBLÁZAT III.

#### IT TERÜLET ELŐREGEDÉSÉVEL KAPCSOLATOS LEHETŐSÉGEK FELTÉRKEPEZÉSE, MUNKAERŐPÓTLÁSI JAVASLATOK

A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó		
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		

	összesített rezsi költség a csomag teljesítési
Általános rezsi költségek	50000
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsi költség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),	

	összesített kooperációs költség a csomag
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség)	

	összesített egyéb költség a csomag teljesítési
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek	
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani	

Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):	4 300 000 Ft
---	--------------

#### KONTROLLING MODELL KIALAKÍTÁSÁNAK TÁMOGATÁSA IT TÉTELEK KÖNYVELÉSI MÓDSZERTANA

A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó		
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		

	összesített rezsi költség a csomag teljesítési
Általános rezsi költségek	50000
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsi költség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),	

	összesített kooperációs költség a csomag
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség)	

	összesített egyéb költség a csomag teljesítési
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek	
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani	

Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):	4 300 000 Ft
---	--------------

Kosztai Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.

Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft



Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

### ÁRRÉSZLETEZŐ TÁBLÁZAT IV.

#### IT KÜLSŐ ÜZEMELTETÉS SZABÁLYOZÁSÁNAK KIALAKÍTÁSA

A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó	100000	1050000
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		

	összesített rezsiköltség a csomag teljesítési
Általános rezsiköltségek	50000
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),	

	összesített kooperációs költség a csomag
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség,	

	összesített egyéb költség a csomag teljesítési
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek	
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani	

Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):	5 350 000 Ft
---	--------------

#### IT TERÜLETHEZ KAPCSOLÓDÓ OKTATÁSI TERV KIALAKÍTÁSA

A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó		
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		

	összesített rezsiköltség a csomag teljesítési
Általános rezsiköltségek	50000
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),	

	összesített kooperációs költség a csomag
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség,	

	összesített egyéb költség a csomag teljesítési
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek	
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani	

Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):	4 300 000 Ft
---	--------------

Kosztai Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.

Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft

Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

### ÁRRÉSZLETEZŐ TÁBLÁZAT V.

#### IT TERÜLETHEZ KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTÁLTÁSG MÉRTEKÉNEK JAVÍTÁSA

A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó		
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		

összesített rezsiköltség a csomag teljesítési
Általános rezsiköltségek
50000
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postal költségek),

összesített kooperációs költség a csomag
Szolgáltatással járó kooperációk költségei
50000
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség

összesített egyéb költség a csomag teljesítési
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani

Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):	4 300 000 Ft
---	--------------

#### ARCHÍVUMI MŰKÖDÉSI FOLYAMATOK HATÉKONYSÁGNÖVELÉSE

A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó	100000	2100000
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		

összesített rezsiköltség a csomag teljesítési
Általános rezsiköltségek
50000
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postal költségek),

összesített kooperációs költség a csomag
Szolgáltatással járó kooperációk költségei
50000
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség

összesített egyéb költség a csomag teljesítési
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani

Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):	6 400 000 Ft
---	--------------

Kosztai Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.

Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft

Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

### ÁRRÉSZLETEZŐ TÁBLÁZAT VI.

JÖVŐBENI MŰSORGYÁRTÁSI FOLYAMATOK ÉS HATKONYSÁGNÖVELŐ TEVÉKENYSÉGEK FELMÉRÉSE		
A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó	100000	2100000
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		
összesített rezsi költség a csomag teljesítési		
Általános rezsi költségek	50000	
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsi költség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),		
összesített kooperációs költség a csomag		
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000	
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség		
összesített egyéb költség a csomag teljesítési		
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek		
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani		
Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):		6 400 000 Ft

SZCENIKAI CSOPORT TEVÉKENYSÉGEINEK FELMÉRÉSE ÉS RACIONALIZÁLÁSA		
A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó	100000	2100000
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		
összesített rezsi költség a csomag teljesítési		
Általános rezsi költségek	50000	
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsi költség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),		
összesített kooperációs költség a csomag		
Szolgáltatással járó kooperációk költségei	50000	
(kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség		
összesített egyéb költség a csomag teljesítési		
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek		
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani		
Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):		6 400 000 Ft

Kosztai Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.

Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft



Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

## ÁRRÉSZLETEZŐ TÁBLÁZAT VII.

PRODUKCIÓS IGAZGATÓSÁG RAKTÁROZÁSI TEVÉKENYSÉGEINEK FELMÉRÉSE ÉS HATÉKONY MŰKÖDÉS		
A szolgáltatást végzők díja, ezek járuléka	szakember napidíj	szakember díja a csomag teljesítési időszakára
1. senior tanácsadó	100000	2100000
2. senior tanácsadó	100000	2100000
3. senior tanácsadó		
4. senior tanácsadó		
5. senior tanácsadó		
Általános rezsiköltségek		összesített rezsiköltség a csomag teljesítési
50000		
(pl. könyvelés, banki számlavezetés, irodai költségek (rezsiköltség, telefon-, fax-, fénymásoló, postai költségek),		
Szolgáltatással járó kooperációk költségei		összesített kooperációs költség a csomag
50000		
[kooperációk felmerülő költségei (utazás, adott esetben szállás, kommunikációs költségek, ill. egyéb felmerülő díjak, költség		
Egyéb, fentiekben nem részletezett kalkulált költségek		összesített egyéb költség a csomag teljesítési
kérjük nevesíteni, a sorokat alábontani		
Ajánlati ár (egyösszegű átalánydíj, nettó HUF):		4 300 000 Ft



Koszti Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.



Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft

4

h

Ajánlattevő neve: Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság és Varius Consulting Kft. közös ajánlattevők

(Teqtos Kft székhelye: 1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3.)

(Varius Consulting Kft. székhelye: 2161 Csomád, Zahora utca 11.)

**NYILATKOZAT AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS FELTÉTELEINEK ELFOGADÁSÁRÓL**  
**[a Kbt. 66. § (2) bekezdésére figyelemmel]**

Alulírott Koszti Tamás János, mint a **Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság** (1085 Budapest, Somogyi Béla utca 17. II. lph. II. em. 3., Cg. 01-09-284499), továbbá Ádám Lajos, mint a **Varius Consulting Korlátolt Felelősségű Társaság** (2161 Csomád, Zahora utca 11., Cg. 13-09-161480) kötelezettségvállalásra feljogosított vezetője a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 66. § (2) bekezdésben foglalt nyilatkozattételi kötelezettségnek eleget téve ezennel kifejezetten nyilatkozom, hogy a **Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap** által indított, az **MTVA komplex hatékonyságvizsgálata II. ütemének megrendelése kiegészítő szolgáltatás keretében** tárgyú ajánlattételi felhívásában, az ajánlattételi dokumentációban (közbeszerzési dokumentumokban), valamint az ajánlatkérőnek feltett kérdésekre kapott válaszokban meghatározott követelményeket megismertük és azokat kötelezőként, feltételek nélkül elfogadjuk, a szerződést nyertességünk esetén a tárgyalás(ok) befejezésekor végleges ajánlatunkban foglalt ellenszolgáltatásért megkötjük és teljesítjük.

Kelt: Budapest, 2017. szeptember 15.



Koszti Tamás János  
Ügyvezető  
Teqtos Kft.



Ádám Lajos  
Ügyvezető  
Varius Consulting Kft.



**2. számú melléklet**  
**Műszaki leírás (dokumentáció szerint)**



# MŰSZAKI LEÍRÁS

## AZ MTVA KOMPLEX HATÉKONYSÁGVIZSGÁLATA II. ÜTEMÉNEK MEGRENDELÉSE KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁS KERETÉBEN TÁRGYÚ ELJÁRÁSHOZ

Az ajánlattételi felhívás 4.) pontjában meghatározott feladatokkal összefüggő részletes elvárásokat az alábbi leírás és a szerződéstervezet tartalmazza.

### 1. Vezetői riporting rendszer kidolgozása

#### **Előzmények:**

A külső- és belső gyártás folyamathatékonsági felmérésünk során több hiányosságot is tapasztaltunk a folyamatokban, dokumentációban és riportingban. Az elemzés tartalmazza egy vezetői riporting rendszer kialakítását.

#### **Az elemzésben azonosított főbb issuek:**

Jelenleg a műsorgyártási területen nincs egységes vezetői riporting, így vezetői szinten nem azonosíthatók megfelelően az egyes feladatokhoz kapcsolódó beavatkozási pontok, az alábbiak szerint:

- A tényadatok vissza riportolása zárt/integrált rendszerek hiányában nem megoldott, így azok nem látszanak megfelelően.
- A folyamatok mögött nincs informatikai támogatás, ezért a riportingra csak manuális lehetőség van és a feladatok végrehajtása csak adminisztratív szabályozással vezérelhető.
- Nincsenek KPI-ok (Key Performance Indicator) meghatározva, így a kritikus elvárások nem kerülnek meghatározásra.
- A KPI sértésekre nincsenek szankciók kialakítva, aminek következtében nincs kényszerítő erő a kritikus elvárások betartására (pl. határidők), így azok sok esetben nem is teljesülnek.

#### **Projektterv és scope:**

Mivel a műsorgyártási tevékenységek kulcsfontosságú szerepet töltenek be az MTVA működésében, ezért fontosnak tartjuk, hogy kialakításra kerüljön egy megfelelő hatékonyságú vezetői riporting rendszer, amely:

- Jól követhető és minden érintett számára transzparens legyen,
- Könnyen, egyszerűen dokumentálható az elvégzett és elvégzendő feladatok,
- A kapcsolódó riportok hatékonyan és gyorsan legyenek előállíthatók,
- Produkciós igazgatóság alá tartozó szervezeti egységek vezetői riporting kialakítása,

#### **Ajánlattevő feladatai:**

- Vezetői riporting rendszer bevezetése, Az MTVA top management riporting modelljét, illetve a korábbi gyártási riporting modellt és a terület működési sajátosságait is figyelembe véve új riportálási folyamatok kialakítása, Szakmai template-ek összeállítása

A projektet két fázisban szükséges véghezvinni. Az első fázisban fel kell mérni a gyártási terület jelenlegi riporting modelljét, majd azt optimalizálva ki kell alakítani a megfelelő riporting rendszert. A második fázisban javaslatot kell készíteni, amelynek bevezetésében támogatást nyújt ajánlattevő a validálás után, igény esetén a modell finomhangolását is el kell végezni.

2

4

15

### Leszállítandó eredménytermékek:

- MTVA vezetői riporting rendszere alapján kidolgozott új riporting folyamat (dokumentált)
- Riporting template-ek készítése a terület sajátosságai alapján
- Riporting feladatokat elvégző szakmai kör (szereplők) definiálása
- Riporting meeting rendszer kialakítása
- Szakmai támogatás az implementáció során

## 2. A flotta kezelés további átalakítása és a megvalósítás operatív tervezése és támogatása a felvázolt megvalósítási lehetőségek egyikének irányában

### **Előzmények**

Az MTVA működésében jelentős részt képvisel a flotta menedzsment (közel 50 alkalmazott, közel 150db-os gépjárműflotta, melynek összetétele a személykocsiktól a kisbuszokon át a technikai felszerelésekkel ellátott nagy értékű teherautókig terjed). A felmérés során azonosított folyamat, szervezeti és egyéb átalakítási lehetőségek a menedzsment felé prezentálásra kerültek és a vezetői döntés született a megvalósításra.

A további költségnövekedés elkerülése érdekében az MTVA a flottához kapcsolódó költségek és alternatív hatékonyságnövelő megoldások kidolgozását kezdeményezte. A felmérés eredményeként:

1. Tételes elemzés alá került az MTVA flotta menedzsment területe
2. Részletes elemzés alá került a jelenlegi járműpark
3. A teljes flotta kezelés vonatkozásában jelentős megtakarítást eredményező költséghatékonysági javaslatok kerültek meghatározásra:
  - a. Szervezet átalakítás, felesleges puffer megszüntetése,
  - b. Járműpark üzemeltetési költségeinek radikális csökkentése,
  - c. Folyamatok átalakítási javaslatok, melyek további költségcsökkentő/idő megtakarító hatással bírnak a jelenlegi működéshez viszonyítva

### **Igények**

A változtatások gördülékeny bevezetéséhez az MTVA külső szolgáltató igénybevételel kezdeményezi. A szolgáltatótól elvárt teljesítendő feladatok:

- Az újonnan kidolgozott és bevezetett folyamat által eredményezett valós megtakarítás kiszámítása, a kalkulációk folyamatos frissítése és a visszamért eredmények jóváhagyatása MTVA pénzügyi igazgatóságával,
- Új szervezeti felépítés bevezetésének operatív támogatása
- Esetleges gépjármű értékesítési lehetőségek operatív támogatása
- Külső flottakezelő felé történő szerződéses elvárások elkészítésében történő szakmai támogatás
- Átállás operatív projekt menedzsmentje
- További belső hatékonyságot javító folyamatok azonosítása, kidolgozása

### Leszállítandók eredménytermékek:

- Új szervezeti diagram
- Új feladatleírások
- MTVA által készítendő RFP-k szakmai támogatása során keletkezett kiegészítő anyagok
- Megtakarítási költségkalkuláció

4

4

### 3. A bevezetett taxi kiváltó alternatívák eredményének követése és további megtakarítási elemek bevezetése

#### **Előzmények**

Az MTVA tevékenységének jellegéből eredően alkalmazottjai részéről többfajta, jellemzően a műsorgyártási tevékenységhez kapcsolódó személyszállítási igény merül fel:

- Éjszakai műsorgyártás és adáslebonnyolításhoz kapcsolódó személyek haza és beszállítása,
- Nappali műsorvendégek utaztatása,
- Nappali műsorgyártáshoz kapcsolódó stábok szállítása,

A közmédia által működtetett csatornák és alkalmazottak számának növekedésével a szervezet taxiköltsége évről-évre jelentősen növekedett. A további költségnövekedés elkerülése érdekében az MTVA taxiköltség és felhasználási vizsgálat lefolytatását, valamint alternatív hatékonyságnövelő megoldások kidolgozását kezdeményezte külső szolgáltató bevonásával. A felmérés eredményeként:

1. Tételes elemzés alá került az MTVA taxihasználat
2. A teljes felhasználás vonatkozásában jelentős megtakarítást eredményező költséghatékonysági javaslatok kerültek kidolgozásra. Melyekből már megvalósításra a kerültek a következők:
  - a. Az éjszakai műsorgyártás és adáslebonnyolításhoz kapcsolódó személyszállítási igények az MTVA belső erőforrás felhasználásával történő teljesítése,
  - b. Az éjszakai műsorgyártás és adáslebonnyolítás igényeinek, jelentősen hatékonyabb, belső fuvarszervezési folyamaton keresztül történő teljesítése,
  - c. A változásokkal érintett utasítások elkészítése és hatálybaléptetése

A kidolgozott javaslatok közül azonban több olyan általános, illetve nappali gyártás utaztatási igényeire vonatkozó megoldás is van melyek implementációja további szignifikáns megtakarítást, de kiemelt többlet erőforrás igényt eredményez.

#### **Igények**

A változtatások gördülékeny bevezetéséhez az MTVA külső szolgáltató igénybevitelét kezdeményezi. A szolgáltatótól elvárt teljesítendő feladatok:

- Az újonnan kidolgozott és bevezetett folyamat által eredményezett valós megtakarítás kiszámítása, a kalkulációk folyamatos frissítése és a visszamért eredmények jóváhagyatása MTVA pénzügyi igazgatóságával,
- A dolgozói taxi felhasználás kontrollrendszerének felépítése és az integráció megtervezése, az esetleges bevezetés koordinációja,
- A javasolt nappali taxi kiváltási alternatívák bevezetéséhez szükséges változtatások támogatása és a valós adatokra épülő megtakarítási kalkulációs modell készítése,
- További utaztatáshoz kapcsolódó megtakarítási potenciál feltárása – koncepció meghatározása, vezetői szintű kalkulációk készítése,
- Kapcsolódó szabályzatok és utasítások elkészítésének támogatása

#### Leszállítandók eredménytermékek:

- Nappali taxihasználattal kapcsolatos megtakarítási kalkulációk
- Nappali taxihasználati módosításokkal kapcsolatos folyamatok (dokumentálva)
- Éjszakai hazaszállítással kapcsolatos visszamérési kalkuláció (havi szinten)
- Éjszakai hazaszállítás kapcsán további megtakarítások (szigorítások) összefoglalója javaslatokkal

HL  
4

h

#### **4. CMDB – Konfigurációs menedzsment adatbázis kialakítása**

##### **Bevezetés**

Az MTVA IT szervezete, folyamatai átvilágításra kerültek az elmúlt néhány hónapban. Ennek eredményeképpen több olyan tényezőre is fény derült, ami azonnali beavatkozást igényel.

Egyik ilyen tényező, hogy az IT nem rendelkezik pontos adatbázis az üzemeltetésük alatt álló eszközökről.

##### **Jelenlegi helyzet**

Jelenleg az MTVA IT Service Management és Operations megoldásait többnyire Microsoft termékekkel próbálja megoldani. Hiányoznak a jól definiált folyamatok az egyes funkciókhoz és a funkciók integrációjához is, így ezek a feladatok csak részben valósulnak meg, emiatt nincs pontos CMDB (Konfigurációs menedzsment adatbázis), illetve nincs vezetve a szolgáltatáskatalógus. A konfigurációs adatbázisban a konfigurációs elemek és azok attribútumai, relációi kerülnek tárolásra az elemek egész életciklusán keresztül. A Microsoftos termékek árai és a hozzájuk tartozó fejlesztési és támogatási költségek magasak. Tekintettel arra, hogy a már megvásárolt folyamatokat támogató rendszerek nincsenek kihasználva ezért feleslegesek. Léteznek, hasonló funkcionalitással, párhuzamosan futó rendszerek is.

##### **Kívánt helyzet**

Az MTVA az eszközeiről pontos nyilvántartást szeretne vezetni, ehhez szüksége van egy CMDB koncepció kialakítására. A CMDB menedzsmentjét költséghatékony, open source megoldással kívánja megoldani.

Ajánlott IT Service Operation és Management releváns folyamatait az ITIL ajánlások alapján definiálni, dokumentálni, majd ezekhez a definiált folyamatokhoz egy költséghatékonyabb, nyílt forráskódú – vagy más néven "open source" – megoldást választani és a nem használt rendszereit kivezetni.

##### **A projekt céljai:**

IT folyamatok (ITIL IT Operation, IT Service Management releváns részeit) definiálása, hatékonyabbá tétele, dokumentálása és javaslat tétel a bevezetés módjára és a bevezetett szoftverre.

- Eseménykezelés (event management),
- Incidens menedzsment (incident management),
- Kérelem kezelés (request fulfilment),
- Probléma kezelés (problem management),
- Változáskezelés (change management)

##### **Ajánlattevő feladatai:**

Az MTVA dolgozóival együttműködve egy CMDB koncepció kidolgozása és a konfigurációs elemekre, illetve az elemek definíciójára javaslat tétel, különös tekintettel a kapcsolódási pontokra.

- Szolgáltatáskatalógus tárolási módjának vizsgálata.
- A kialakított koncepció és piackutatás alapján javaslat tétel egy "open source" megoldásra.
- Mivel az MTVA fő feladata a média és hírszolgáltatás, műsorgyártás, tájékoztatás, adáslebotyolítás, ezért a Broadcast IT csoport szolgáltatás elemeire a projekt keretein belül el kell végezni a CMDB feltöltését, kapcsolódási pontok kialakítását, és a szolgáltatástérkép bemutatását
- A konfigurációs elemek karbantartása a változáskezelés (Change Management) feladata, ezért definiálni kell a jelenlegi és a jövőbeni folyamatokat az MTVA dolgozóival együttműködve és javasolni egy olyan open source megoldást, amivel a javasolt változáskezelés feladatok megoldhatóak.
- A jelenlegi eseménykezelést (Event Management) fel kell mérni, a kapcsolódási lehetőségeit a CMDB-vel megvizsgálni és a jövőbeni eseménykezelési folyamatra javaslatot tenni.

4

4

- A jelenlegi MTVA IT ügyfélszolgálati szoftver kiváltásának megvizsgálása egy open source megoldással, a jelenlegi folyamatok felmérése, jövőbeli folyamat kidolgozása az igényeket racionalizálva MTVA dolgozóival együttműködve.
- Az IT ügyfélszolgálati szoftver (ServiceDesk) megvalósítja az incidens, probléma és kérelem kezelést egyben a CMDB-re épülve.
- A bevezetésre javasolt szoftverek MTVA által megvalósított mini pilotjainak támogatása, hogy az alkalmazások kívánt funkcióinak a tesztelése megfelelően megvalósuljon.
- Kommunikációs terv kidolgozása, a felhasználók tájékoztatásának megoldása a bevezetett és kivezetett rendszerekről.

#### Leszállítandók eredménytermékek:

- CMDB koncepcióhoz kapcsolódó üzemeltetési folyamat
- CMDB üzemeltetéshez kapcsolódó RACI mátrix
- Potenciális támogató rendszerekre javaslattevél

### 5. IT terület előregedésével kapcsolatos lehetőségek feltérképezése, munkaerő pótlás és gyakornoki program koncepciójának szakmai vizsgálata

#### **Bevezetés**

Az MTVA IT szervezete és folyamatai átvilágításra kerültek az elmúlt néhány hónapban. Ennek eredményeképpen több olyan tényezőre is fény derült, ami azonnali beavatkozást igényel, ilyen például az IT osztályon dolgozók magas átlagéletkora.

#### **Jelenlegi helyzet**

Az IT-ban dolgozók átlagéletkora magas - 47 év –, a szervezet előregedett, ezért szükség van annak megfiatalítására. A régóta itt dolgozó kollégák elvesztették a motivációjukat, az újonnan felvett kollégák karrierépítési lehetőségek hiányában, magasabb bérért néhány év után tovább állnak.

#### **Kívánt helyzet**

Az MTVA számára előnyös lenne megfiatalítani az IT szervezetét fiatal kollégák felvételével, ezzel minimum 10 évvel csökkenteni az IT-ban dolgozó munkatársak átlagéletkorát. Költséghatékony lenne megtartani a felvett fiatal kollégák motiváltságát, ehhez karrierépítési lehetőségeket kell biztosítani számukra, hogy ne csak ugródeszkaként tekintsék az MTVA-t.

#### Ajánlattevő feladatai:

- Gyakornoki program koncepciójának vizsgálata,
- Életpályamodell felvázolása vezetői szinten

#### Leszállítandó eredménytermékek:

- Területre vonatkozó életpályamodell
- Területre vonatkozó gyakornoki program

### 6. Kontrolling működési modell kialakításának támogatása IT területhez kapcsolódó könyvelési módszertani szempontokból

#### **Bevezetés**

Az MTVA IT szervezete, folyamatai átvilágításra kerültek az elmúlt néhány hónapban. Ennek eredményeképpen több olyan tényezőre is fény derült, ami azonnali beavatkozást igényel. Az IT költségek elemzése során kiderült, hogy részletekbe menő elemzés az IT-ról nem készíthető.

4

11



### **Jelenlegi helyzet**

Jelenleg az MTVA könyvelése különböző tervprojektnevekre és költséghelyekre történik, de ezek nem egy szabályozott folyamat mentén történik és a későbbiekben nagyon kevés információt árulnak el a beruházásról. A nevek kialakítása nem egységes, nincsenek egyeztetve az IT-val, jó esetben IT csoportokhoz rendelik az egyes könyvelési tételeket, de ezek nem köthetők a szolgáltatáskatalógusban található szolgáltatásokhoz.

### **Kívánt helyzet**

Meg kell vizsgálni és fel kell mérni, hogy az MTVA milyen típusú, az IT-ra vetített költségeket szeretne látni összesítve. Ezek például a következők lehetnek:

- IT csoportokra,
- Szolgáltatáscsoportokra,
- Külső/belső üzemeltetésre fordított
- Az egyes igazgatóságok/osztályok által igénybe vett
- Stb.

Az MTVA kontrollinggal együttműködve kialakítani az egyes költségek könyvelésének a metodikáját, hogy a látni kívánt vetületek egyszerűen – egy riport elkészítésével – kiolvashatók legyenek.

### **Ajánlattevő feladatai:**

- MTVA igényfelmérés, kialakítás
- Könyvelési metodika kialakításának a megtervezése

### **Leszállítandók-eredménytermékek:**

- Új módszertani igénylista
- Új könyvelési folyamat (dokumentált) és a kapcsolódó RACI mátrix

## **7. Külső üzemeltetés szabályozásának kialakítása**

### **Bevezetés**

Az elmúlt hónapokban történt egy IT átvilágítás az MTVA kérésére. Ez alapján több olyan tényezőre is fény derült, ami azonnali beavatkozást igényel.

### **Jelenlegi helyzet**

Jelenleg az MTVA IT osztálya nem tudja biztosan, melyek azok az IT üzemeltetési tevékenységek melyeket külső partner végez. Ezek nem köthetők szolgáltatásokhoz, így a megfelelő szolgáltatási szint nem állapítható meg egyértelműen. Ez kockázatot jelent az üzemeltetésre, hibaelhárításra nézve. A külső üzemeltetésre vonatkozóan nem létezik eljárásrend, üzemeltetési szabályzat.

### **Kívánt helyzet**

Az MTVA IT külső partner által üzemeltett rendszereit összeírni, a felsorolt rendszereket a szolgáltatáskatalógusban található szolgáltatásoknak megfeleltetni. A megfeleltetés alapján a kívánt szolgáltatási szintek megállapíthatók, ezek alapján kell a szerződéseket felülvizsgálni. A szerződések felülvizsgálatánál a megfelelő szolgáltatás szint mellett a költséghatékonyságot is figyelembe kell venni.

A külső partnerek működésének szabályozása egy külső üzemeltetési szabályzatban.

### **Ajánlattevő feladatai:**

- Partnerlista összegyűjtése,
- Felsorolt rendszerek és szolgáltatások megfeleltetése,

4

K

- Partnerszerződések átvizsgálása, javaslattevél a fejlesztésre
- Igény esetén üzemeltetési szabályzat a külső partnerek részére

#### **Leszállítandó eredménytermékek:**

- partnerlista
- szolgáltatáskatalógus
- Javaslattevél összefoglaló partnerszerződések kapcsán (ha azonosításra kerül ilyen lehetőség)
- Külső üzemeltetési szabályzat (igény esetén)

### **8. IT területhez kapcsolódó oktatási terv kialakítása**

#### **Bevezetés**

Az elmúlt hónapokban történt egy IT átvilágítás az MTVA részére, ez alapján több olyan tényezőre is fény derült, ami azonnali beavatkozást igényel. Többek között léteznek olyan szakterületek, ahol az allokált szakemberek száma nem elegendő, nincs formalizált belső tudástranszfer.

#### **Jelenlegi helyzet**

A kollégák számos külső oktatáson vettek részt az elmúlt években, de az egy emberrel lefedett szakterületek nem kerültek felszámolásra. Ezek folyamatos kockázatot jelentenek, amennyiben történik valami a szakemberrel akkor az MTVA nem tudja üzemeltetni saját erőforrásból ezeket a szakterületeket.

Belső oktatásokat senki sem tüntetett fel a felmérés során. Az MTVA nem használja aktívan a belső e-learning rendszerét sem, valamint nincs formális belső tudástranszfer.

#### **Kívánt helyzet**

A szolgáltatások színvonalának megtartásához, valamint javításához belső és külső IT oktatási stratégia kidolgozása szükséges. A belső oktatásokkal költséghatékonyabban, az MTVA igényeire szabva valósulhat meg az ismeretek elsajátítása. Meg kell határozni azokat a szolgáltatásokat melyek fontosak, illetve nem elegendő szakemberrel lefedettek és ezeknek a belső oktatását azonnal el kell kezdeni.

#### **Ajánlattevő feladatai:**

- Belső IT oktatási stratégia kialakítása,
- Külső IT oktatásokra vonatkozó stratégia kialakítása,
- Belső oktatások formalizálása, rendszeressé tétele

#### **Leszállítandó eredménytermékek:**

- Oktatási terv

### **9. IT területhez kapcsolódó dokumentáltság mértékének javítása**

#### **Bevezetés**

Az MTVA IT szervezete, folyamatai átvilágításra kerültek az elmúlt néhány hónapban. Ennek eredményeképpen több olyan tényezőre is fény derült, ami azonnali beavatkozást igényel. Megállapításra került, hogy az IT üzemeltetési folyamatok kritikusan aluldokumentáltak, az eszközök nyilvántartása hiányos. Ezen hiányosságok miatt az egységes, magas színvonalú, biztonságos informatikai üzemeltetés nem biztosítható.

4

8

### **Jelenlegi helyzet**

Az IT kiadáskezeléssel kapcsolatos eljárásrendek nincsenek kidolgozva, így egyes IT rendszerek konfigurációi nem egységesek, illetve az elvégzett változások nem dokumentáltak. Ezen folyamat kihatással van a szolgáltatásfolytonosságra, az IT biztonság kérdéseire, továbbá kritikusan érinti a szolgáltatásnyújtás minőségét.

### **Kívánt helyzet**

Az MTVA kiadáskezelésre vonatkozó folyamatainak felmérésre, kialakítása és dokumentálása, az egységes működés és az egyenletes szolgáltatási színvonal biztosíthatósága érdekében.

#### **Ajánlattevő feladatai:**

- Kiadáskezelő folyamat felmérése
- Javaslat a kiadáskezelési folyamat kialakítására, dokumentálásra

#### **Leszállítandó eredménytermékek:**

- Új kiadáskezelési folyamat (dokumentált) és a kapcsolódó RACI mátrix

## **10. Archívumi működési folyamatok hatékonyságnövelése**

### **Scope:**

Az MTVA és a NAVA Kft. jelenlegi archiválási tevékenységei és munkafolyamatai nem egységesek, előre definiált modell szerint működik. Mivel a NAVA Kft. megalapításának célja az volt, hogy létrejöjjön egy közös nemzeti archívum, ezért tevékenysége szorosan kapcsolódik az MTVA-hoz. Az MTVA szempontjából ezért kulcsfontosságú, hogy a nemzeti közkincként kezelt archív anyagok rendszerezése, dokumentálása és digitalizálása a zökkenőmentesen és megfelelően történjen meg. Ez nem csak azért fontos, mert az MTVA felelőssége, hogy ezen anyagok megfelelően archiválva és digitalizálva legyenek, hanem mert hatalmas üzleti potenciállal bírnak. Ahhoz, hogy ez kivitelezhető legyen szükséges egy projekt felépítése.

#### **Ajánlattevő feladatai:**

- A megfelelő működési modell kialakítása,
- A NAVA Kft. és az MTVA közötti működési szabály kialakítása,
- NAVA Kft. esetleges bevonásának vizsgálata,
- Egységes munkafolyamat definiálása,
- A folyamatdokumentáció és riporting rendszer kialakítása,

### **Projektterv:**

Az archívumi működési folyamatok hatékonyságnövelését 2 fázisban szükséges végrehajtani. Az 1.fázisban a jelenlegi (As-Is) működési modellt és munkafolyamatokat kell felmérni és dokumentálni belső szakértői interjúk alapján valamint fel kell mérni az esetleges hiányosságokat. A 2.fázisban pedig az 1.fázis alapján el kell készíteni a jövőbeni (To-Be) működési modellt és munkafolyamatokat, majd validáltatni szükséges azt a belső szakértőkkel.

#### **Leszállítandó eredménytermékek:**

- As-Is működési folyamat leírás
- GAP analízis
- To-Be működési folyamat leírás

4

8

## **11. Jövőbeni műsorgyártási folyamatok és hatékonyságnövelő tevékenységek implementációja, felmérése**

### **Előzmények:**

A külső- és belső gyártás folyamathatékonysági felmérésünk során több hiányosságot is tapasztaltunk a folyamatokban, dokumentációban és riportingban. Az elemzés tartalmazza Quick-win-ként egy feladatmenedzsment támogató rendszer bevezetését, mellyel a munkafolyamatok sokkal átláthatóbbá, a dokumentációs- és riporting rendszer pedig egyszerűbbé válik.

### **Az elemzésben azonosított főbb issuek:**

- A műsoronkénti teljes költségek (közvetlen és közvetett) nem kerülnek megfelelően allokálásra, így a költségtervezési- és optimalizálási folyamatok nem pontosak,
- A jelenlegi riportokban a tényadatok vissza riportolása zárt/integrált rendszerek hiányában nem megoldott, így azok nem látszanak megfelelően,
- A munkaköri leírásokban az egyes munkakörök, pozíciók megnevezése nem egységes,
- A munkaköri leírásokban szereplő feladatok nem tükrözik az adott munkafolyamathoz tartozó ténylegesen a munkavállaló által végrehajtandó feladatokat,
- A folyamatokból hiányoznak a templatek (sztemderd formátum), melynek következtében az információáramlás sokszor hiányos, pontatlan,
- A folyamatokból hiányzik a rendszeres riporting, melynek következtében nem ismertek a beavatkozási pontok így a szükséges feladatok nem kerülnek időben elvégzésre
- A folyamatok mögött nincs informatikai támogatás, ezért a riportingra csak manuális lehetőség van és a feladatok végrehajtása csak adminisztratív szabályozással vezérelhető,
- Nincsenek KPI-ok (Key Performance Indicator) meghatározva, így a kritikus elvárások nem kerülnek meghatározásra,
- A KPI sértésekre nincsenek szankciók kialakítva, aminek következtében nincs kényszerítő erő a kritikus elvárások betartására (pl. határidők), így azok sok esetben nem is teljesülnek,

### **Projektterv és scope:**

Mivel a műsorgyártási tevékenységek kulcsfontosságú szerepet töltenek be az MTVA működésében, ezért fontosnak tartjuk, hogy minden gyártáshoz kapcsolódó munkafolyamat:

- Jól követhető és minden érintett számára transzparens legyen,
- Könnyen, egyszerűen dokumentálható az elvégzett és elvégzendő feladatok,
- A kapcsolódó riportok hatékonyan és gyorsan legyenek előállíthatók,
- Produkciós igazgatóság alá tartozó szervezeti egységek vezetői riporting kialakítása,

### **Ajánlattevő feladatai:**

- To-be (jövőbeni) folyamatok implementálásának támogatása,
- Feladatmenedzsment támogató rendszer bevezetése,
- Esetleges kiszervezési lehetőségek vizsgálata a költséghatékonyság növelésének érdekében

A projektet két fázisban szükséges véghezvinni. Az első fázisban az implementációs tevékenységekre kell fókuszálni (to-be folyamatok és feladatmenedzsment támogató rendszer) és fel kell mérni a lehetséges kiszervezhetőségi potenciállal rendelkező szervezeti egységeket. A második fázisban a bevezetett tevékenységek tesztelését és javítását szükséges elvégezni (pilot- és finomhangolási időszak), illetve az első fázis alapján a kiszervezhető szervezeti egységekre kell egy esetleges roadmap-et készíteni.

### **Leszállítandó eredménytermékek:**

- To-Be működési folyamat leírás
- Kapcsolódó RACI mátrix

- Javaslat feladatmenedzsment támogató rendszerre
- Bevezetéssel kapcsolatos szakmai támogatás (igény esetén)
- Kiszervezési javaslati lista indoklással
- Kiszervezési roadmap (igény esetén)

## **12. Szcenikai csoport tevékenységeinek felmérése és racionalizálása**

### **Előzmények:**

A külső- és belső gyártás folyamathatékonsági felmérésünk során több hiányosságot is tapasztaltunk a folyamatokban, dokumentációban és riportingban. A vezetői egyeztetések során felmerült, hogy a Szcenikai Csoport nem kellő hatékonysággal működik, ezért indokolt átvilágítani a tevékenységeit.

### **Az azonosított főbb issuek:**

- A szervezeti egység munkatársainak tevékenységei között számos nem a szakmai tevékenységhez kötődő feladat szerepel,
- A szervezeti egység munkatársainak munkaköri leírásai nem fedik le a tényleges tevékenységeiket, munkafolyamataikat,
- A napi tevékenységek nem kerülnek megfelelően riportálásra, azokra nincsenek KPI-ok meghatározva, tehát nem mérhető a ténylegesen elvégzett munka,

### **Projektterv és scope:**

Mivel a Szcenikai Csoport minden belső gyártási folyamatban érintett szereplő, lényeges, hogy a tevékenységei és munkafolyamatai megfelelően definiáltak és mérhetőek legyenek; ezért szükséges, hogy:

- A jelenlegi tevékenységei és munkafolyamatai kerüljenek átvilágításra,
- A szakmai prioritások és gazdaságossági szempontok figyelembevételével a tevékenységei kerüljenek újradefiniálásra, racionalizálásra
- Az elvégzett és elvégzendő feladatok könnyen, egyszerűen kerüljenek dokumentálásra,
- A kapcsolódó riportok hatékonyan és gyorsan legyenek előállíthatók,
- A KPI-ok megfelelően kerüljenek felállításra a kiadott feladatok kapcsán,

### **Ajánlattevő feladatai:**

- A Szcenikai csoport tevékenységeinek és munkafolyamatainak átvizsgálása,
- MTVA szakértőivel közösen egy javaslatlétel kidolgozása a jövőbeni működés kapcsán,
- Megfelelő riporting rendszer kialakítása a feladatok nyomon követése és a KPI-ok felállításának érdekében,
- Szükség esetén egy feladatmenedzsment támogató rendszer bevezetése,

A projektet két fázisban szükséges végrehajtani. Az első fázisban fel kell mérni a jelenlegi tevékenységeket és munkafolyamatokat szakértői interjúkon keresztül, majd ki kell alakítani a jövőbeni tevékenységeket és munkafolyamatokat. A második fázisban a jövőbeni tevékenységek és folyamatok alapján ki kell dolgozni egy javaslatot, illetve Ajánlattevőnek támogatást kell nyújtani a kidolgozott tevékenységek és folyamatok implementálásában, és a jövőbeni munkaköri leírások elkészítésében és a kapcsolódó riporting megvalósításában.

### **Leszállítandó eredménytermékek:**

- To-Be folyamati leírás
- Kapcsolódó RACI mátrix

4

11



### **13. Gyártáshoz kapcsolódó eszközök raktározási tevékenységének felmérése és hatékony alternatív működési modellek kidolgozása**

#### **Előzmények**

Az MTVA tevékenységének jellegéből eredően a standard raktározási funkciókon túl, több speciális műsorgyártáshoz kapcsolódó raktározási igényt is kielégít.

Ilyenek többek között:

- Beszerzés, logisztikai raktár
- Díszlettár
- Jelmez és kelléktár
- Műszaki táruk (lámpa, szerelvény és kameratár)

A közmédia által működtetett csatornák és műsorigények számára évről-évre jelentősen növekszik. A növekedéséhez szükséges raktárlogisztikai támogatás jelenlegi állapotában nem képes veszteségtermelés nélkül ellátni feladatát a jelentős raktári állomány ellenére sem.

A további költségnövekedés és készlethiányból eredő veszteségek elkerülése érdekében az MTVA átfogó raktárlogisztikai vizsgálat lefolytatását, valamint alternatív hatékonyságnövelő megoldások kidolgozását kezdeményezi külső szolgáltató bevonásával.

#### **Ajánlattevő feladatai:**

1. Raktárfunkciónkénti folyamati felmérés elvégzése
2. Raktárfunkciónkénti erőforrás és rendszertámogatottság felmérés elvégzése
3. Költségelemzés elvégzése
4. Hatékonyságnövelő megoldások bevezethetőségének felmérése

Az esetleges bevezetés megtervezése és az elvárt megtakarítás meghatározása

#### **Leszállítandó eredménytermékek:**

- Jelenlegi hiányosságok/fejlesztendő területek összefoglalója
- To-be raktározási folyamat
- Kapcsolódó RACI mátrix
- Potenciális támogató szoftverek MTVA általi vizsgálatának támogatása
- Igény esetén RFP készítés támogatása

Tájékoztató mennyiség valamennyi feladat tekintetében (feladatonként/feladat-csoportonként): 1 hónap, 2 fő tanácsadóval (teljes időben) számolva

#### **Nómenklatúra (Közös Közbeszerzési Szójegyzék/CPV szerint):**

Fő tárgy: **79400000-8** [Üzleti és vezetői tanácsadói és kapcsolódó szolgáltatások]

További tárgyak: -

A nyertes ajánlattevővel (szerződést teljesítő vállalkozóval) szembeni további elvárásokat az ajánlattételi dokumentáció (közbeszerzési dokumentumok) 6. fejezetében mellékelt szerződéstervezet tartalmazza azzal, hogy a tárgyalások kifejezett célja, hogy Ajánlatkérő megismerje ajánlattevő(k) szakmai álláspontját a tekintetben, hogy milyen további teljesítési elemek szükségesek a jelen beszerzés által célzott cél eléréséhez, a minél hatékonyabb elemzések megszületéséhez.

Handwritten signature and mark in the bottom left corner.

Handwritten mark in the bottom right corner.

**3. számú melléklet**  
**Közbeszerzés iratanyaga**

**4. számú melléklet**

**Külföldi adóilletőségű Vállalkozó esetében a Kbt. 136. § (2) bekezdés szerinti meghatalmazás**

**5. számú melléklet**  
**Eseti megrendelés mintadokumentuma**

Hivatkozással a Médiaszolgáltatás-támogató és Vagyonkezelő Alap (MTVA), mint Megrendelő és a Teqtos Korlátolt Felelősségű Társaság - Varius Consulting Korlátolt Felelősségű Társaság, mint Vállalkozó között 2017. .... napján „Az MTVA komplex hatékonyságvizsgálata II. ütemének megrendelése kiegészítő szolgáltatás keretében” tárgyban megkötött Keretszerződésre (a továbbiakban: Keretszerződés), az abban megállapított és előírt feltételek alapján, a Megrendelő nevében megrendelem az alábbi szolgáltatási eleme(ke)t:

.....

MTVA  
Megrendelő